



Dato: 15. marts 2013

Referat af bestyrelsesmøde 6. marts 2012

Til stede: Per Michael Johansen (fmd.), Erik Meldgaard Bendorf (næstfmd.), Jannie Wilsted, Annette Munk, Line Johansen, Preben Clausen og Birthe Christensen samt Jesper Vildbrad (rektor) og Søren Frandsen (ref.). Fraværende: Ulrich Ritsing, Hanne Klit og Laurids Hemmingsen (vicerektor)

Beslutningspunkter:

1. Godkendelse af referatet fra den 4. december 2012.

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

2. Årsregnskab 2012

Skolens revisor Helle Lorenzen, KPMG gennemgik regnskabet og det medfølgende protokollat. Skolen havde i 2012 en omsætning på knap 91 mio. kr. og et overskud på 2,2 mio. kr. Overskudsgraden var 4,2 og egenkapitalen er ultimo 2012 14,7 mio. kr. Skolen havde i 2012 1.109 årselever.

Der var et spørgsmål til udgifterne til revision og andre ydelser, som er steget ca. 30 pct. (30.000 kr.). Årsagen hertil er dels ekstraydelser ifm revision af 2011-regnskabet dels udgifter til rådgivning ifm den forestående EU-udlicitering af rengøring.

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet foretager revisor forvaltningsrevision med fokus på sparsommelighed, produktivitet, effektivitet og økonomisk styring. KPMG konkluderede at skolen har fokus på alle 4 punkter.

PMJ konkluderede, at det var et tilfredsstillende og flot regnskab.

Regnskab og protokollat blev godkendt og underskrevet.

3. Budgetinitiativer

JV gennemgik det fremsendte materiale. Det er væsentligt at være opmærksom på at materialet er lavet inden OK13, og at der derfor er en række punkter vedr. timestyring som ikke længere er relevante. De forskellige initiativer til forbedring af skolens fremtidige økonomi blev gennemgået og drøftet: Efteruddannelse, forberedelsestid, den 3. idrætslærer, et højt aktivitetsniveau og elevbetaling m.m. blev gennemgået og drøftet. JV sluttede af med at understrege at ledelsen i det efterfølgende arbejde med såvel OK13 som budgetinitiativerne vil lægge meget vægt på dialog med personalet.

Det blev bl.a. bemærket at elevbetaling primært skulle indføres af adfærdsmæssige årsager og ikke med henblik på at "redde" skolens økonomi. Det blev også bemærket at det var flot at besparelserne

sandsynligvis kan gennemføres uden opsigelser, og at dette understreger behovet for at gå i gang med processen så tidligt som muligt.

JW fandt besparelserne uhensigtsmæssige og udtrykte bekymring over besparelserne på 3. idrætslærer. JW fandt at besparelserne kunne opnås på en mere intelligent måde, bl.a. igennem det udviklingsarbejde som GR og GL har igangsat frem for grønthøstermetoden.

Det blev bemærket, at papiret var lavet på bestilling fra en enig bestyrelse på det seneste møde, og at de medtagne punkter allerede den gang blev drøftet – her blev alternative forslag også budt velkomne. Der var fortsat opbakning til at såfremt alternative/supplerende forslag kommer frem er disse stadig meget velkomne.

Der var endvidere en drøftelse af muligheden for at indgå en lokalaftale om arbejdstid. JW fandt at dette kunne være det eneste alternativ til timeregistrering. Formanden gjorde opmærksom på at Moderniseringsstyrelsen har skrevet rundt til alle gymnasiebestyrelser og opfordret til at der ikke indgås lokalaftaler.

Det blev konkluderet, at bestyrelsen har en bunden opgave med at sikre skolen et budget i fornuftig balance. For at gøre dette skal der implementeres en form for besparelseskatalog. OK 13 har givet os et værktøj (arbejdstid). Herudover er der Budgetinitiativ-papiret. Begge elementer skal bidrage til skolens samlede økonomiske situation. I tiden frem til bestyrelsens næste møde (29. maj) vil ledelse og medarbejdere drøfte udfordringerne med udgangspunkt i det udsendte materiale, herunder evt. komme med alternative eller supplerende initiativer.

På bestyrelsens næste møde vil man på ny drøfte konsekvenserne af OK13 og budgetinitiativer for her at tage endelig stilling. Kommer der ikke nye forslag vil det være det initiativpapir, som er fremsendt til dagens møde, som vil danne udgangspunkt for bestyrelsens stillingtagen.

Bestyrelsen tager endvidere udgangspunkt i, at der ikke indgås en lokalaftale om arbejdstid. Såfremt ledelsen og medarbejderne alligevel ønsker at indgå en lokalaftale skal denne godkendes i bestyrelsen inden den træder i kraft.

Orienteringspunkter

4. Siden sidst v. JV og elevråd

JV:

- Skolen har afholdt en vellykket musical
- AT-opgaven er netop offentliggjort
- Der har været afholdt studieretningsdage i 1g og ”Karriere kick-off”. Det første var en succes, mens mange synes at benytte karriere kick-off til en fridag...
- SGs venner har fået ny formand, Thomas Buch (forælder). Vennerne savner penge, og JV opfordrede bestyrelsen til at komme med forslag til fonde m.m. der kunne skaffe penge.
- Der afholdes terminsprøver i de kommende to uger. Og studierejser i uge 12. Bl.a. til Cairo. Her har der været lidt uro i klassen. Der er forældremøde herom i klassen i morgen men skolen er tryk ved destinationen.
- Det endelige ansøgstal for 2013/14 er på trapperne. Pt. har vi ca. 460.
- Skolens skemastruktur drøftes. Skolen overvejer ændring fra 90 minutter til 75 eller 65 minutter da det er meget svært at genplacere moduler samt skabe plads til studiemoduler og omlægning af

skriftlighed. Der har været relativ stor modstand hos eleverne. Lærerne er heller ikke begejstret, og går nødtvungen efter 75 min.

- Renovering af kantineområdet går i udbud den 1. maj 2013, og forventes færdig omkring 1. september.

Eleverne: Er blevet opfordret til at deltage i kultursamarbejde med Svendborg kommune. Ej mange deltager, men kommunen lyttede til elevernes råd. Globale gymnasier er i gang med at lave et arrangement for 3g'er om uddannelse i udlandet. Eleverrådet har brugt en del tid på at drøfte skemastruktur. Der har været underskriftsindsamling mod den nye skemastruktur, dog ikke på initiativ af eleverrådet. Der synes at herske en del myter blandt mange elever om den nye struktur. Endelig har Eleverrådet haft en ideudviklingsdag i den seneste weekend.

5. Visionsdebat

Der var en kort gennemgang af det udsendte papir, hvor det foreslås at udskyde processen til efteråret, bl.a. i lyset af OK 13, og at indlede processen med et halvdagsseminar i bestyrelsen plus lidt flere repræsentanter fra personalet.

Der var opbakning hertil, og en dato for halvdagsseminaret fastsættes den 29. maj.

6. Evt.

Ingen bemærkninger

Næste møde:

29. maj 2013 kl. 16:30.

SF 100313

Per Michael Johansen

Erik Meldgaard Bendorf

Hanne Klit

Jannie Wilsted

Ulrich Ritsing

Birthe Christensen

Annette Munk Jensen

Line Johansen

Preben Clausen

Jesper Vildbrad