



## Referat af bestyrelsesmøde d. 14. december 2020

*Deltagere: Nikolaj Malchow-Møller, Hanne Ringgaard Møller, Kim Galsgaard, Birgit Villebro, Jannie Wilsted, Lisbeth Abildgaard, Uffe Strandby, Anton Büchert, Sebastian K. Nielsen samt Jesper Vildbrad (rektor) og Lars Bonne Christensen (administrationschef og ref.).*

*Afbud: Tine Spanggaard (vicerektor og HR-chef)*

*Jan Dollerup Mortensen (Teknisk Afdeling) deltog under punkt 4.*

### Beslutningspunkter:

#### **1. Godkendelse af referat fra møde d. 24. september 2020**

Referatet blev godkendt.

#### **2. Budget 2021, herunder perioderegnskab og prognose for 2020**

Perioderegnskab og prognose for 2020 blev gennemgået.

Periodens resultat er bedre end forventet. Hovedårsagerne er øgede indtægter samt lavere omkostninger som konsekvens af nedlukningen i foråret og en række aflyste aktiviteter i efteråret.

Forventningerne til det samlede resultat for regnskabsåret 2020 er et overskud på 0,8 mio. kr.

JV indledte gennemgangen af budget 2021 med at nævne, at de ekstra midler der tilføres gymnasiesektoren som et resultat af finansloven, ikke indgår i SG's budgetforslag. Vi kender endnu ikke det eksakte beløb, men de foreløbige udmeldinger tyder på, at SG modtager et beløb svarende til 1,6 mio. kr. hvert år de næste 4 år. Planen er, at pengene skal føres tilbage til undervisningen i en form, hvor de kommer eleverne mest muligt til gode.

Budget 2021 blev indledt med en gennemgang af forventningerne til udviklingen i skolens elevtal de kommende år. Region Syddanmarks årlige fremskrivninger af elevoptaget for regionens gymnasier indikerer, at elevoptaget de kommende år formentligt kommer til at ligge på et niveau, der betyder oprettelse af 10 STX-klasser og 2 HF-klasser. Det betyder, at antallet af klasser på SG reduceres med 2 ved overgangen til skoleåret 2021/22 og en nedgang på yderligere 1 klasse ved overgangen til skoleåret 2022/23. Herefter forventes en stabilisering af elev- og klassetal.

Den forventede nedgang i antallet af klasser betyder, at der i budgettet for 2021 og overslagsårene er indregnet en reduktion i lønudgifterne under undervisningens gennemførelse svarende til 5 årsværk fra 2022 og yderligere 2,5 årsværk fra 2023.



Derudover er der fortsat indregnet konsekvenserne af de besparelsesinitiativer, der blev vedtaget i forbindelse med godkendelse af budget 2020.

Budgettet for 2021 viser et forventet overskud på 0,2 mio. kr.

HRM udtrykte opbakning til planen om at tilbageføre det ekstra tilskud til undervisningens gennemførelse, og rejste spørgsmålet om, hvordan skolen får flere elever.

US nævnte, at det set fra skolens side er ærgerligt at miste elever, men at det ud fra en samfundsmæssig betragtning er vigtigst, at de unge får en ungdomsuddannelse, der ikke nødvendigvis behøver være en STX- eller HF-uddannelse.

JV nævnte, at SG i en årrække formentligt har ligget unaturligt højt i forhold til elevtal. Hvis søgetallene viser, at der er basis for oprettelse af eksempelvis 11 STX-klasser eller 3 HF-klasser, vil dette naturligvis ske. Men det kræver, at der er elever nok.

HRM tilføjede, at der ifølge Svendborg Kommunes opgørelser er 256 unge mennesker i Svendborg Kommune, der pt. ikke er i gang med en ungdomsuddannelse.

JW påpegede, at der spares mere på undervisningens gennemførelse end på de andre budgetposter, og at der er et ønske om at blive klogere på, hvad posten "øvrige omkostninger" dækker over.

NMM konkluderede, at bestyrelsen bakker op om forudsætningen om et elevoptag svarende til 10 STX-klasser og 2 HF-klasser. SG skal fortsat fokusere på at optage de rigtige elever via information fremfor markedsføring.

I forhold til de ekstra midler, der tilføres skolen over de næste 4 år, forventer bestyrelsen på næste møde en plan for anvendelse af midlerne. Planen skal tage højde for, at midlerne kun tilføres i 4 år og herefter udfases igen, dvs. de skal også bruges til at sikre en langsigtet udvikling.

Med ovenstående kommentarer godkendte bestyrelsen budgettet.

### **3. Godkendelse af SG's finansielle strategi**

Bestyrelsen behandlede udkast til finansiel strategi på mødet i september 2020. Der var i den forbindelse et ønske om, at enten bank eller realkreditinstitut kunne vurdere den markedsmæssige værdi af skolens bygningsmasse med henblik på at kunne vurdere belåningsgraden.

Det har efterfølgende vist sig, at hverken bank eller realkreditinstitut må vurdere bygningens markedsværdi. En alternativ beregning af skolens markedsværdi blev præsenteret. Beregningen er lavet i samarbejde med skolens revisor, og viser en markedsværdi i intervallet 93-99 mio. kr.



I lyset af ovenstående godkendte bestyrelsen skolens finansielle strategi.

#### Orienteringspunkter:

#### **4. Skolens bygninger: vedligeholdelsesplan/risikoanalyse**

Jan Dollerup Mortensen (JDM) gennemgik liste over større bygningsmæssige tiltag, der er gennemført i 2020 samt planen for tiltag i 2021 og de kommende år.

JV tilføjede, at særligt skolens toiletforhold samt ventilation i administration og på lærerværelse/lærerforberedelse bør prioriteres i de kommende år.

JW nævnte, at man i samme forbindelse bør kigge på lydisolering omkring mødelokale 2 i lærerforberedelsen.

NMM roste materialet. Det giver bestyrelsen vigtige informationer om bygningernes stand. Budgettet bør kigges igennem med henblik på at skabe plads til håndtering af ventilationsprojekt inden alt for længe.

#### **5. Covid-19 situationen på SG**

JV orienterede om status på COVID-19 situationen på SG.

Undervisningen fungerer generelt fint. Der er udfordringer med at få elever til at holde afstand i kantinen.

Enkelte elever og ansatte giver udtryk for utryghed i dagligdagen. Dette forsøges håndteret individuelt.

Der er fortsat ekstra rengøring i løbet af skoledagen.

Skolen har oplevet smittetilfælde blandt elever. Pt. er 4 elever smittet, og 3 klasser modtager virtuel undervisning.

Der er planlagt juleafslutning for eleverne på fredag. Undervisningen starter igen mandag d. 4. januar. Elever og lærere møder dog først på skolen d. 6. januar. Det giver mulighed for at blive testet, inden man vender tilbage til skolen.

#### **6. Oprettelse af studieretninger fra skoleåret 2021/22**

JV fortalte om SG's aktuelle udbud af studieretninger på STX.

Skolen udbyder studieretninger indenfor de 4 krævede områder: naturvidenskab, samfundsfag, sprog og musik. En studieretning oprettes såfremt der er et tilstrækkeligt antal elever, der har valgt (der er ikke et minimumskrav). Det betyder f.eks. at græsk/latin ikke oprettes næste skoleår, da kun 8 elever havde valgt denne retning.



SG er et stærkt naturvidenskabeligt gymnasium, og der er derudover skabt et godt musikmiljø.

I lighed med situationen på mange andre gymnasier lider de sproglige studieretninger i disse år.

Med henblik på at profilere SG på en anden måde end tilfældet er i dag, skal der kigges nærmere på udbuddet af studieretninger. Det kræver, at skolen ændrer på nogle grundlæggende strukturer.

En ændring vil formentligt få konsekvenser for personalesammensætningen på SG.

JV planlægger at komme med et udspil til bestyrelsen på mødet i juni 2020.

NMM takkede for orienteringen, og konkluderede, at bestyrelsen glæder sig til at høre mere på et af de kommende møder.

## **7. Unge og alkohol**

HRM gav en introduktion til emnet unge og alkohol (præsentation vedlagt), og kunne blandt andet fortælle, at Svendborg Kommune har stor fokus på emnet, og blandt andet er inspireret af den islandske model.

Der var efterfølgende en drøftelse af, hvilke udfordringer SG har med alkohol.

JV mente, at mange unge allerede har stiftet bekendtskab med alkohol i forbindelse med overgangen fra 9. til 10. klasse eller efterskole.

SKN nævnte, at alkoholkulturen på SG ikke opleves som specielt problematisk, da der generelt er godt styr på festerne. Der sælges ikke alkohol stærkere end maksimalt 5%, hvilket betyder, at det er nemmere at styre festerne.

AB tilføjede, at der er større udfordringer forbundet med privatfester/forfester.

US nævnte, at indtag af alkohol i yderste konsekvens er skyld i dødsfald hos unge. Det er derfor vigtigt, at de unge mennesker passer på hinanden.

JW foreslog muligheden for, at SG kan arbejde med emnet i fagene – eksempelvis i matematik, biologi eller samfundsfag.

BV nævnte, at det er vigtigt at tænke forældrene ind i informationsarbejdet.

Der var enighed om, at det er vigtigt fortsat at arbejde med alkoholkulturen blandt de unge.

Det skal derudover overvejes om emnet på en god og hensigtsmæssig måde kan integreres i den daglige undervisning på SG.

NMM takkede HRM for oplægget og rundede af med at konstatere, at det lyder som om, at skolen har godt styr på alkohol i forbindelse med skolens fester.



## 8. Nyt fra skole og elever

### Elever (AB og SKN):

- Trods COVID-19 restriktioner fungerer undervisningen fint. Der er dog nervøsitet blandt nogle elever.
- Der er planlagt cabaret i Corona-venlig udgave.
- Der er afholdt virtuelt elevrådsmøde med fokus på krænkelse og sexisme

### Skolen (JV):

- Har holdt møder med elevrådsbestyrelse omkring fællesaktiviteter på skolen. I december står den på julepyntning i alle klasser samt juleafslutning (film, quiz mm.). Derudover arbejdes der på et eller flere fællesarrangementer til foråret.
- Brobygningsaktiviteter er anderledes i år grundet Covid-19. I stedet for at få besøg af elever fra områdets skoler, er SG på efterskoler og folkeskoler for at orientere om STX og HF både til 10. klasser og senere til alle 8. klasser.
- Skolens personalepolitik samt studie- og ordensregler (etisk kodeks for elever) skal have tilføjet afsnit om krænkelse/sexisme.
- Der er afviklet introture for de nye STX-klasser. Det foregik på Gymnastikhøjskolen i Ollerup og gentages næste år dér.
- Studierejserne blev aflyst. Alle elever får pengene retur.
- Både forældremøde og Åbent Hus afholdes virtuelt efter jul.
- Der er lagt en ny video på hjemmesiden. Videoen er elev-produceret og fortæller om livet på SG.
- Elevtrivselsundersøgelsen er afsluttet, men vi kender endnu ikke resultaterne.
- Der gennemføres HF-eksamen i øjeblikket
- Skolen har, støttet af to fonde, indkøbt to malerier, der offentliggøres på lærerværelset på onsdag d. 16. december.

## 9. Bestyrelsens 5 minutter

Udgået.

## 10. Evt.

Intet