



Rapport om realisering af mål i rektors resultatlønskontrakt for 2014/15

Basisrammen

Basisrammen er opgjort med udgangspunkt i skolens overordnede vision og strategi, og målene er derfor inddelt på baggrund heraf.

1. Undervisningen på SGHF er engagerende og tidssvarende

1.1. Implementering af ny AT-struktur med obligatorisk innovationsforløb

Undervisningsministeriet har fra sommereksamen 2014 givet eleverne mulighed for at vælge en innovationsopgave i den afsluttende AT-opgave i 3g. For at understøtte elevernes muligheder for at honorere kravene i den innovative AT-opgave har SGHF fra skoleåret 2014-15 ændret skolens AT-struktur til at inkludere et obligatorisk innovationsforløb i AT i 1g.

- Udvikling af fælles rammer for 1g'ernes innovationsforløb i AT-3, som understøtter de enkelte læreres arbejde med dette. Arbejdet foregår i en arbejdsgruppe af lærere.
- Etablering af kontakter og udvikling af arbejdsformer, som kan genanvendes i kommende AT-3 forløb.
- Evaluering af det udviklede koncept

1.2. Naturvidenskabelig innovationsforløb

Skolen vil i skoleåret 2014/2015 køre innovationsforløb i 6 nv-klasser som forsøg. Innovationsforløbene skal give eleverne mulighed for at arbejde med identifikation af problemstillinger, udvikling af test og formidling af løsningsforslag. Der skal undervejs arbejdes med styrkelse af elevernes kompetencer inden for handling, kreativitet, omverdensforståelse og personlig indstilling. Forløbet indebærer, at eleverne skal deltage i en innovationscamp på Torø samt fortsætte med et projekt, der skal få det grønne miljøflag til SG.

Innovationsforløbene evalueres afslutningsvis, og det vurderes, om innovation skal indgå i NV til næste skoleår.

- Eleverne opnår nye/bedre kompetencer inden for handling, kreativitet, omverdensforståelse og personlig indstilling; dette evalueres afsluttende i de enkelte forløb.

1.3. Udvidet forsøg med undervisningsdifferentiering i 1hf engelsk

Målet er at højne elevernes sprogfærdighed i engelsk for både svage og stærke elever. Konkret med tildeling af ekstra lærerressourcer, så der er 3 lærere til 2 klasser, og der holdes løbende møder med lærerne om forløbet.

- At der er foretaget en evaluering af forsøget med undervisningsdifferentiering og en lærervurdering af elevernes standpunkt ved udgang af 1hf, samt en anbefaling mht. fortsættelse af forsøget i 2hf.



(Det er først efter eksamen i 2hf (ved afslutning af skoleåret 2015-16) at det er muligt at sammenligne effekt mht. eksamenskarakter i fht. foregående år.)

1.4. Implementering af ny teamstruktur

SGHF har i skoleårene 2011/12, 2012/13 og 2013/14 gennemført et pilotprojekt med det formål at udvikle en ny teamstruktur til understøttelse af studieretningernes profil. Pilotprojektet har kørt i 4 udvalgte studieretningers gennemløb af deres 3-årige gymnasieuddannelse.

- Den udviklede model udrulles i skoleåret 2014-15 til alle 1g-klasser
- Skemalægning af alle teammøder i den nye teamstruktur
- Understøttelse af de enkelte teammøder
- Evaluering med fokus på implementering, samarbejde mellem lærerne, teamopgavernes fordeling på medlemmerne og lærernes engagement i flere teams samtidig

1.1. En arbejdsgruppe på 5 lærere har udarbejdet detaljeret plan for afholdelsen af innovationsforløb i 1g: AT-3, med det overordnede tema: Branding af Svendborg og etableret kontakter til lokale virksomheder og institutioner.

Arbejdsgruppen har afholdt et obligatorisk møde for samtlige AT-3 lærere, hvor modellen/planen er blevet gennemgået inkl. arbejdsmetoder, ligesom der efterfølgende blev afholdt et ”brandslukningsmøde” for de lærere, som havde behov for yderligere information og vejledning.

Forløbet blev evalueret på Lectio (udløb 06.05.15) med besvarelse fra 173 1g-elever. Eleverne vurderer oplæggene fra den samarbejdende virksomhed/institution som i høj grad og i nogen grad inspirerende for deres arbejde. 78% af eleverne svarer positivt på at have fået forståelse for den innovative proces (43% i høj og meget høj grad, 35% i nogen grad), og også overvejende positivt m.h.t. at have fået bedre forståelse for fagets metoder (34% i høj og meget høj grad, 46 % i nogen grad).

Konceptet fortsættes i skoleåret 2015-16 med en følgegruppe, som viderefører erfaringerne

1.2. Seks klasser (1.betuvx) har i indeværende skoleår haft fokus på innovation i forbindelse med deres nv-forløb, hvor de dels har deltaget i en innovationscamp på Torø samt arbejdet med et projekt for at få grønt flag-certifikat til skolen. På Torø skulle eleverne arbejde med hvorledes øens potentiale kan udnyttes og her var det overordnede fokus at lære eleverne at arbejde med: idegenerering, sortering og præsentation i forhold til den konkrete opgave. Evalueringen viste at eleverne ydede en stor indsats i den kreative fase med at idegenerere og præsentere ideen, men manglede faglige viden i sortering af ideerne, som generelt blev for omfattende og umulige. Forløbet på Torø havde gode elementer, som der vil blive arbejdet videre med til næste år, men det fulde projekt fungerede ikke, hvilket elevernes evalueringer også viste.

I Grønt Flag-forløbet skulle eleverne arbejde videre ud fra den innovationsfaglige viden de havde opnået på Torø samt på baggrund af et oplæg om Grønt Flag. Alle de involverede fag var i spil (matematik, fysik, biologi, kemi, naturgeografi), hvilket organisatorisk var problematisk. Evalueringen af dette forløb viste ligeledes at elevernes kompetencer inden for handling og kreativitet var gode og forbedredes, men at de manglede NV-faglig viden for at kunne opstille realistiske ideer. Evalueringen viste også at der er vigtigt at de lærere, der skal arbejde med innovation, er klædt godt på, så de kan vejlede eleverne, og at projekterne er godt styret.

Den overordnede konklusion på innovationsforløbet er, at der ikke fremover skal være innovation på Torø, men at ”Grønt flag”-projektet senere i forløbet samt evt. camp godt kan fungere, når eleverne også har en NV-faglig

viden at trække på. Til næste år vil innovation kun indgå i NV i de klasser, hvor lærerne har en interesse for det dvs. det bliver ikke obligatorisk for alle 1. klasserne.

1.3. Evaluering er foretaget af lærere i både engelsk og matematik, jf. bilag, og anbefalinger udformet. Ud over elevernes prøvekarakter i matematik mundtlig og skriftlig er der ikke tilbagemeldt systematisk lærervurdering af standpunkt ved årets slutning.

Anbefaling mht. undervisningsdifferentieringen er:

- Engelsk: afvikle parallelle forløb i p og q-klasserne. Timerne i de to klasser lægges forskudt og der afsættes ressourcer til at P-læreren kan være hjælperlærer i Q-klassen i en række timer, og vice versa.
- Matematik: der fastholdes ønske om deling af klasserne efter niveau, med en assisterende lærer på det svage niveau.

1.4. Teammodellen ”studieretninger med kant” er udrullet på samtlige 1g klasser i indeværende skoleår med skemalagte teammøder for studieretningen.

Teammøderne i november blev understøttet via mail til hvert studieretningsteam med pointering af mødets formål og med vedhæftning af studieretningens strukturskabelon, beskrivelsen af studieretningen i SG’s brochure, skabelon til studieretningstræ, samt med henvisning til eksempler på udfyldte studieretningstræer.

Ligeledes blev der i denne mail henvist til hvilke erfarne lærere det enkelte team kunne henvende sig til og f.eks. på et frokostmøde få gode råd og erfaringer med planlægning af en studieretningsdag. I de tilfælde, hvor teamlederen tog imod dette tilbud, fungerede dette positivt for den nye teamleder.

Evaluering (Lectio spørgeskema) af teammodellen har vist en overvejende positiv holdning til de længere (men færre) møder, men der er også oplevelser af, at teammedlemmer ikke kan se deres rolle/arbejdsfunktion i teamet. Som konsekvens af dette er teampapirets oversigt over teamets arbejdsopgaver blevet rettet til/skærpet.

Engagement i flere teams samtidig har ikke indgået i evalueringen, da vi som skole ikke havde en intention om at ændre på teamsammensætningerne i det kommende skoleår. Studieretningsteamets medlemmer følger fagene, som skolen mener naturligt bærer et ansvar for klassens samlede uddannelse.

Evaluering af dette udestår til teamevalueringen i skoleåret 2015-16, hvor ordningen kører på andet år.

Målet anses for 97,5 pct. opfyldt

2. Skolekulturen på SGHF understøtter såvel fællesskabet som mangfoldigheden

2.1. Den i skoleåret 2013/14 gennemførte elevtilfredshedsundersøgelse, skal følges op af en strategiplan som udarbejdes i samarbejde med elevrådet, og som vil være færdig i løbet af første halvår af skoleåret. Et udvalg bestående af elever, lærere og ledelsen er ansvarlig for udarbejdelsen.

2.2. Frivillig undervisning i musik, billedkunst, drama, idræt og andre fag bidrager alle til en levende skolekultur, og disse aktiviteter skal fortsat støttes:

- At det nuværende niveau for frivillige aktiviteter som minimum bevares og gerne øges. Det skal bl.a. ske ved at indføre en ny skemastruktur der bl.a. giver en frilektion i 4. modul i ulige uger, som kan bruges til møder, studiecafé etc., frivillige aktiviteter herunder teaterkoncert
- At samarbejdet med musikskolen udbygges
- At samarbejdet med film Svend igangsættes med en filmfestival

2.1. Elevtrivselsundersøgelsen var gennemgående positiv, eleverne er glade for at gå på SGH og anbefaler gerne stedet til andre, det sociale miljø er godt ligesom de fysiske rammer roses. Den samlede score er 72 og landsgennemsnittet er 71 (værdien 100 er det bedst tænkelige).

SGHF ligger over gennemsnittet på det sociale miljø og under på undervisere og formidling. Vi kan ikke benchmarke på udvikling, da vi ikke har en tilsvarende fra sidste/forrige år – skolens sidste måling er fra 2011

Det nedsatte udvalg af elever, lærere og ledelse har valgt at fokusere på følgende elementer:

Undervisere og deres formidling: Indeksscore 73 og landsgennemsnit 71. Højt på faglig dygtighed, engagement og forberedelse og lavt på at give tilbagemeldinger og evne til at formidle. Udvalget har talt meget om evalueringer (både klassebaseret og individbaseret):

- De obligatoriske anonyme evalueringer strammes op, således at der skal foretages en evaluering mindst en gang årligt i hver klasse/hold enten i november ved 1-årige fag eller i februar ved 2-årige fag. Evalueringsproceduren er fremover at elever og lærer sammen gennemgår evalueringen, skriver en handleplan for det fremadrettede arbejde, som læreren dels sender til eleverne dels sender til nærmeste leder.

Samtaler med enkelt elever: eleverne har meget fokus på at de er enkelte individer og de ønsker flere samtaler med læreren, hvor målet er elevens fortsatte udvikling ("udviklingssamtaler" efter karaktergivning, faglige og personlige samtaler, som er mere målsættende) – der skal min. 1 samtale efter aftale med læreren.

- Mere omlagt elevtid med progression fra 1. – 3. g/1. – 2. hf (skriveprocessen vigtig og mulighed for snak med læreren). Den enkelte elev har vanskeligt ved at vurdere sit eget niveau ud fra skiftelige kommentarer.

Engagement i undervisningen: De lange moduler og brugen af pc og nettet skal til diskussion i hver klasse, og en handleplan skal udfærdiges for hver klasse (lærerteamet tager initiativ og afsætter tid til dette i august hvert år).

Forslag til 2-4 minutters pause med fysisk aktivitet i hvert modul, kampagne for at være mere fokuseret i undervisningen og hermed menes variation i brugen/adgangen til pc og nettet (eks. fælles notetagning/noter på papir/kun brug af bærbare ved klasseopdeling/andet).

Elev – elevrelation: Eleverne ønsker temadage på tværs af klasser (dette diskuteres i kulturudvalget og i skolerådet)

Mulighed for en caféaften/fest for en studieretning: Dette diskuteres i lærerteams og med klassens elever

Undersøge om det er muligt at garderoobeopdele studieretningerne: Dette diskuteres i elevråd og indretningsudvalg

Introdag med hele klassen fra 2g: Dette diskuteres i introudvalget.

Ovennævnte tiltag vurderes i elevtrivselsundersøgelsen i 2016.

2.2. Frimodulet hver anden torsdag er blevet brugt efter hensigten idet såvel frivillige aktiviteter i de kunstneriske fag og idræt er placeret her, ligesom studiecafé og teaterkoncerten med fagene drama og engelsk dels øvede dels fremviste forestillingen for interesserede elever i dette modul. Det har været tydeligt understreget for lærerne, at man ikke måtte afvikle "almindelig undervisning" i dette modul.

Samarbejdet med Musikskolen i Svendborg er udvidet til flere elever og mulighed for at undervise i flere instrumenter. Musikskolens lærere underviser på gymnasiet, som er medfinansierende for denne undervisning. Skolen har nu et meget dygtigt og velfungerende Bigband, som dels giver koncert på skolen og spiller til dimissionen, dels optræder på lokale spillesteder og dels har været på musikhøjskole for at blive endnu bedre.

Mediefaget har udviklet samarbejdet med film Svend ved at afvikle en ”rigtig” filmfestival på skolen i foråret, hvor udefra kommende dommere bedømte de elevproducerende film, og vinderfilmen er blevet vist under Svenddagene. Endelig har de nye mediehold set kortfilm på Svendfestivalen.

Målet anses for 100 pct. opfyldt

3. SGHF højner uddannelsesniveaut lokalt og være en aktiv medspiller i lokalsamfundet

3.1. Talentudvikling: Der skal arbejdes videre med etablering af et talentmiljø, således at skolens talentelever centreret om ATU-elever og forskerspirer bliver elevambassadører på skolen og kan benyttes fremadrettet i en række eksterne sammenhænge.

Der skal afholdes en naturvidenskabelig camp med fokus på eksperimentelt arbejde for talentfulde elever fra 1g-klasserne. Fra denne elevgruppe skal elever rekrutteres til Talentpakken i fysik og kemi ved Sciencetalenterne i Sorø.

En tilsvarende talentcamp skal udbydes til folkeskolerne og egne talentelever skal deltage som elevtutorer.

Der skal udarbejdes et oversigtskatalog over skolens talentaktiviteter.

- De involverede elever skal opleve en tydelig anerkendelse af deres talenter og de skal opleve at der skabes rum til at udfolde disse. Det evalueres ved afslutningen af campen.

3.2. Folkeskolesamarbejde: Der skal udbydes et valgfag inden for naturvidenskab for talentfulde folkeskoleelever fra 9. klasse fra to af vores samarbejdsskoler. Valgfaget skal rumme elementer fra så mange af de naturvidenskabelige fag som muligt med emneområder som er på kanten af kernestoffet i fagene.

Der skal udbydes en elevcamp for folkeskolens elever fra 8. klasse i foråret. Skolens egne elever skal deltage som elevtutorer.

Samarbejde med Haahrs skoles i to 10. klasser og to 1g klasser i tysk med fokus på elev-til-elev-formidling og med elementer af flipped learning

Skolens forskerspirer skal udbyde oplæg om emner fra forskerspireopgaven som tilbydes videreformidlet som oplæg til folkeskoleklasser

- STX-frekvensen i 2015 skal være mindst 40 pct. for hver af de tre kommuner der primært leverer elever til SG.

3.3. Garantimodel: SGH vil indgå i et samarbejde med de øvrige ungdomsuddannelser, UU-centeret og kommunen i Svendborg om udarbejdelse af en ”Garantimodel” for at fastholde de unge i uddannelsesforløb.

Garantimodellen vil på en ny måde forebygge frafald, da den vil sikre et intensivt og tæt samarbejde mellem de deltagende uddannelsesinstitutioner og UU-Center Sydlyn, med henblik på at flere unge gennemfører en ungdomsuddannelse.

- Garantimodellen udformes og fremlægges til fælles drøftelse i Campus Svendborg styregruppen

3.4. HF-praktik: HF-klasserne indgår i et praktik-samarbejde med en række mellemlange lokale uddannelsesinstitutioner i især Svendborg bl.a Simac, pædagog- og sygeplejerskeuddannelsen i Svendborg men også ergoterapeutuddannelsen i Odense.

Formålet er tosidigt, idet praktikprojektet skal synliggøre anvendelsesperspektivet i HF samt støtte op om de lokale uddannelsesinstitutioner ved at viderebringe uddannelsesinformationer og vise muligheder for anvendelsen af HF-eksamen. Forløbet afsluttes med en dag, hvor eleverne fremlægger deres praktikophold for hinanden på tværs af de to klasser.

Praktikforløbet evalueres samlet til sidst både blandt elever og lærere.

- Hver HF-elev besøger to uddannelsesinstitutioner og udfærdiger en praktikrapport om forløbet som sendes til uddannelsesinstitutioner som led af evalueringen.

3.1. Der har i skoleåret 2014-2015 været øget fokus på talentområdet ved ansættelse af endnu en talentkoordinator, der har varetaget yderligere samlinger af skolens talentmasse internt samt katalyseret det udadrettede arbejde. Således er følgende realiseret:

- ATU-elever og forskerspirer er benyttet som elevambassadører såvel internt som eksternt; Internt i forhold til rekruttering til både ATU og forskerspirer, som elevmentorer, som tutorer på en række folkeskoleaktiviteter, ligesom eleverne har været med til at holde oplæg ude på områdets grundskoler.
- Der er afholdt en naturvidenskabelig camp med fokus på eksperimentelt arbejde for talentfulde elever fra 1g-klasserne. Fra denne elevgruppe er 11 elever rekrutteret til Talentpakken i fysik og kemi ved Science talenterne i Sorø.
- 40 folkeskoleelever har deltaget i en eksperimentel camp med vores egne talentelever som tutorer
- Skolens talentkoordinatorer har arbejdet med at skabe overblik over skolens aktivitetsudbud som nu er samlet på et talent-site på skolens IT-plattform Office 365.
- Yderligere talentaktiviteter er implementeret i dialog med elevgruppen. Således har ATU-elever været mentorer for fagligt svage elever, deltaget i GPS-løb for folkeskoleelever, samt deltaget i besøg på områdets grundskoler, været rundvisere ved åbent hus.

Adspurgt svarer eleverne, at de i den grad oplever at de bliver set, hørt og anerkendt for deres talent og de får lov til at deltage i mange aktiviteter som udfordrer dem. Der er en klar forskel på, hvordan 1g og 2g årgangen oplever udbuddet og talentopbakningen, således er gennemsnittet for daværende 2g-årgang på 5,9; mens den for 1g-årgangen er 8,2 når de bliver bedt om at vurdere i hvor høj grad de føler sig anerkendt for deres talent. Altså en klar markering af, at de nye initiativer har betydning for eleverne.

3.2. Skolen har udbudt og gennemført et science valgfag for talentfulde folkeskoleelever fra 9. klasse fra to af vores samarbejdsskoler. De 16 elever deltog i discipliner inden for idræt, kemi, fysik, astronomi, naturgeografi og biologi.

Skolens har udbudt en camp over to dage for talentfulde folkeskoleelever fra 8. klasse med 40 deltagerer fra vores to samarbejdsskoler. Campens indhold var centreret om følgende temaer:

1. Red et æg
2. Figurer i formplast
3. Lys og farver
4. Sjøv med flydende kvælstof
5. Molekylær gastronomi
6. Set-turnering
7. Røgbomber og raketbrændstof

Skolens egne talentfulde science elever deltog som elevtutorer sammen med to af skolens lærere.

To 1g-klasser i tysk udarbejdede grammatikvideoer til afgangsklasser på Haahrs Skole, som efterfølgende besøgte skolen over to dage i et forløb med fortløbende elementer af ”flipped learning”

Talenteleverne har stillet sig til rådighed som oplægsholdere for folkeskoleklasser. Sciencetalenteleverne var således ude at holde oplæg om ”Astroblasteren” for to 8. klasser på Rantzausminde Skole.

Fra de afleverende kommuner Langeland, Ærø og Svendborg er frekvensen hhv 33%, 25% og 50%, altså er målet realiseret i den store kommune hvor indsatsen har været fokuseret. Svendborg Kommune udgør 80% af populationen, Langeland 14%, mens Ærø udgør 6%. Langeland har igen takket nej til de særlige elev-overgangsaktiviteter mens der har været kontakt til skolerne på Ærø, som har haft et enkelt besøg af lærere og elever fra SG&HF til et GPS-løb. Det er dermed gode og relevante aktiviteter, som fortsat skal inddrages i grundskolesamarbejdet.

3.3. Garantimodellen er udformet og vedtaget, og arbejdet i indeværende år har haft fokus på, hvorledes Garantimodellen udfoldes/spredes til alle ungdomsuddannelser i kommunen.

Der har været afholdt flere møder i arbejdsgruppen og d. 6. maj blev der afholdt et stormøde på SG, hvor alle parter i kommunen der er involveret i modellen var inviteret. På mødet blev fordele, udfordringer og fremtid diskuteret og den generelle holdning var at der var stor opbakning til modellen. Det blev besluttet at hver skole i kommunen har to kontaktpersoner de andre skoler kan kontakte, hvis der er behov for at tilbyde en ung i kommunen et andet uddannelsesforløb (imens de fastholder deres oprindelige plads). På SG er kontaktpersonerne studievejleder Lene Magnussen og uddannelseschef Marianne Stobbe.

Der vil fremover afholdes et årligt møde hvor lærere, vejledere og ledere mødes og diskuterer/evaluerer Garantiorningen.

3.4. Eleverne i 1. hf har i indeværende skoleår været i studiepraktik på hver tre mellemlange uddannelser. Eleverne i 1.p har besøgt ”Den frie lærerskole” i Ollerup, Sygeplejerskeskolen i Svendborg samt Fyns Politi, og 1.q har besøgt pædagoguddannelsen og ergoterapeutuddannelsen i Odense samt Simac. Eleverne har ikke selv haft mulighed for at vælge en uddannelse, hvilket de problematiserer i den efterfølgende evaluering, men tanken har ikke på noget tidspunkt været, at de skulle på deres drømmeuddannelse, men at de skulle få et indblik i, hvilke kompetencer det kræver at læse på en mellemlang uddannelse. Eleverne har i begge klasser afsluttet forløbene med en praktikrapport, men pga. forskellige udfordringer i den ene klasse, blev det besluttet at aflyse den fælles dag, hvor de to klasser fremlægger deres praktikophold for hinanden.

Målet anses for 95 pct. opfyldt

4. Skolen er en attraktiv arbejdsplads

4.1. Implementering af pædagogisk organisationsstruktur: SGHF har i skoleåret 2013-14 vedtaget ny pædagogisk organisationsstruktur til implementering i skoleåret 2014-15. Den nye struktur er udviklet med henblik på

Inddragelse af medarbejdere i beslutningsprocesser

Lærernes samarbejde i team

Udnyttelse og udbredelse af viden i organisationen

Udvikling af pædagogisk praksis

Tæt kontakt mellem ledelse og medarbejdere på procesniveau

Elevinddragelse i beslutningsprocesser

Klare kommunikationsveje i og mellem organisationens enheder

Mål i forbindelse med implementeringen i skoleåret 2014-15:

- Udvikling og afprøvning af egnet mødeform til stx-forum (videndeling)
- Tilrettelæggelse af skolerådsmøder med henblik på medarbejder- og elevinddragelse i udviklings- og beslutningsprocesser
- Understøttelse af teammøder i den nye teamstruktur

- Udvikling af system til overblik og gennemskuelighed i skolens udviklingsprojekter, herunder ny procedure for projektansøgning og – beskrivelse.
- Anvendelse af Office 365 til understøttelse af overskuelighed, gennemsigtighed og videndeling i udviklings- og beslutningsprocesser.

4.2. MUS og GRUS-udvikling: Målet er at kvalificere MUS-samtalerne yderligere og skabe større bevidsthed om kompetencebehov og –udvikling

- Der udarbejdes et nyt MUS-koncept med større fokus på kompetenceudvikling; konceptet godkendes i SU, og der afholdes MUS med lærerne efter det nye koncept.

GRUS-samtalerne kvalificeres yderligere med større fokus på opfyldelse af skolens 4 visioner.

- Der udarbejdes et nyt GRUS-koncept og GRUS-samtalerne er afholdt i skoleåret.

4.3. Pædagogisk IT (fokus på digitalisering på det pædagogiske område): Den fortsatte implementering af IT-strategien indebærer et fokus på digitaliseringen på det pædagogiske område. Dette inddrager den eksterne og interne efteruddannelse, støttefunktioner, IT-understøttelse i undervisningen og samarbejds- og (viden)delingsværktøjer. Skolen skal fortsat understøtte pædagogiske IT-projekter der sætter fokus på læringsudbytte og forbedrede læringsrum.

- Svendborg Gymnasium og HF skal i skoleåret 2014-15 deltage i et regionalt udviklingsprojekt inden for Flipped Learning. Projektet administreres af IT-Center Fyn og lokalt knyttes deltagelsen til en gruppe lærere i 2x
- Svendborg Gymnasium og HF skal i skoleåret 2014/15 have Flipped Learning som pædagogisk IT-indsatsområde med udspring i en udviklingsgruppe, som støtter deltagerne i Flipped Learning projektet og som via et antal workshops i løbet af skoleåret præsenterer lærerne for 'best practise' på området med henblik på pædagogisk udbytte.

4.4. Strukturskabeloner, skemastruktur og optimering af normopfyldelse:

- Der skal skabes overblik over skabeloner, skema og dertil knyttede normer for studietid og elevtid. Skemaet skal til stadighed optimeres, således at lærerne ser det som en understøttende ramme for deres arbejde og skaber muligheder for innovative aktiviteter.
- Der skal fortsat være fokus på lærernes og holdenes årsnorm for at sikre at eleverne får opfyldt deres undervisningsnormtal. De nuværende strukturskabeloner for studieretningsforløbene er justeret løbende i flere år. Som følge af udbud og etablering af nye studieretninger samt nye skematiltag skal disse skabeloner grundlæggende revideres, således at der skabes en forbedret timetalsfordeling mellem årgangene og en bedre faglig sammenhæng. Dette vil også afspejles i elevernes skemaer.
- "Elevtidstildelingerne" analyseres i forbindelse med skabelon-revisionen.

4.1. STX-forum har været afholdt to gange som planlagt. De to møder har været planlagt med forskellig struktur:

- Første møde blev holdt som et erfaringsudvekslingsmøde, hvor deltagerne i skiftende og tilfældige mindre grupper og konstellationer drøftede udfordringerne ved at koordinere skriftligheden for deres klasser (en opgave tillagt teamlederen). Erfaringerne blev opsamlet og nedskrevet via "brainstorm"-værktøjet på Fronter.
- Andet møde blev tilrettelagt med en opdeling i årgange, hvor 1g-teamledere erfaringsudvekslede om novembermødet og studieretningsdagen, 2g-årgangen om overlevering fra DHO til SRO, og 3g-årgangen om hvordan klassen kunne gøres klar til det forestående afsluttende AT-projekt.

Det årgangspodelte møde syntes at have det klareste fokus og fungere bedst.

Skolerådsmøderne er blevet afholdt som planlagt. Teammøderne er blevet understøttet som beskrevet under punktet med ny teamstruktur.

Der er blevet udformet og indført nye projektblanketter, som alle nye projekter skal registreres under. Blanketterne kræver tydeliggørelse af projekternes mål og delmål, tidsramme, succeskriterier og evaluering. Blanketterne anvendes ved dette års opf-tilrettelæggelse for det kommende skoleår.

Udviklingsprojekter har fået sit eget site på O365, som også i det kommende skoleår skal udbygges og overskueliggøres.

4.2. Der er udarbejdet et nyt MUS-koncept med større fokus på medarbejderens kompetenceudvikling. Konceptet er fremlagt og godkendt i SU og skoleårets MUS-samtaler er afholdt efter det nye koncept.

MUS indeholder, at medarbejder og leder i fællesskab udarbejder en udviklingsplan som skal være omdrejningspunktet i den fremadrettede dialog medarbejder og leder i mellem.

Ledergruppen har selv deltaget i sparring med eksterne konsulenter og modtaget individuel coaching. Dette har resulteret i individuelle lederudviklingsmål med elementer som kan søges realiseret de kommende år.

GRUS-konceptet er ændret og alle faggrupper har været i gennem ny møderunde, hvor dagsordenen er aftalt mellem ledelse og fagrepræsentanter og hvor skolens fire visionspunkter har været det centrale indhold.

På ledermøder er GRUS-afholdelsen drøftet og der har løbende været dialog med og tilbagemeldinger til faggrupperne.

4.3. Fem 2x-fag/lærere deltager i dette skoleår i Regionsprojektet med udvikling af Flipped Learning med specielt fokus på øget læring i dansk og matematik. Første runde blev afsluttet med indrapportering til IT-Centeret (og videre til regionen) i januar 2015. Anden runde afsluttet på lignende vis i maj.

Der er inden skoleårets afslutning skabt klarhed over hvorledes 2x-fagene indgår i projektets 2.år pga. at to af fagene afsluttes i indeværende skoleår. Således indtræder to nye lærere i projektet i august 2015 hvoraf følger at yderligere 3 klasser er involveret i projektet.

Projektet har ud over projektlærerne deltagelse at to medlemmer fra den lokale udviklingsgruppe, hvoraf den ene er praktisk projektkoordinator.

Fase 1 og 2 er afsluttet med 'produkt-leverancer' (Flipped Learning produkter med tilhørende pædagogisk-didaktiske overvejelser), som er indsendt i første omgang til projektansvarlig hos IT-Center Fyn. Produkterne indgår i en afsluttende interaktiv antologi, der udarbejdes når fase 3 og 4 er færdig i løbet af skoleåret 2015-16.

4.4. Det er besluttet at skema og OPF 15/16 udarbejdes i Lectio. De relevante aktører har været på kursus efterår 14 og skemaerne er i forår/sommer 2015 udarbejdet i Lectios skemaprogram. Erfaringerne indtil videre er positive, - blandt andet med baggrund i at datagrundlaget er de faktiske hold-lærer-elev-data i Lectios stamdata.

I forbindelse med skemalægningen er der udarbejdet en nyt skemahåndteringsnotat, der bl.a. ophæver en nedskreven responstid. Disse retningslinjer for skemaforvaltningen udsendes til lærerne i forbindelse med det kommende års skolestart og er lagt på Office 365.

Skabeloner for såvel stx som hf er revideret og lagt på Office 365. Disse er ført ajour med den indlagte skriftlighed. Skabelonerne kan dermed dels holdes op mod det bekendtgørelses-fastsatte timetal dels mod det modultal som elever og lærere skal forholde sig til (hvor bl.a. skriftlighed er indlagt).

Målet anses for 95 pct. opfyldt

5. Økonomisk/administrative mål

5.1. Økonomisk/administrative mål

- Målet er at det lave udgiftsniveau til den lovpligtige revision fastholdes samtidig med at der sikres en fortsat høj kvalitet i revisionen
- Med henblik på at forbedre bestyrelsens budgetbehandling skal der fra og med budgettet for 2015 indgå et investerings- og balancebudget

5.1. Der blev genforhandlet en ny aftale med revisionsfirmaet EY, hvor den relativt lave ydelse til lovpligtig revision blev fastholdt. Således lavede skolen en lille ”benchmark” af skolens udgifter til revision sammenlignede med en række gymnasier. Undersøgelsen viste at skolens udgifter til revision ca. 80 kr. per elev, og at dette er relativt lavt sammenlignet med andre skoler. Dette niveau er fastholdt i den nye aftale.

Den periodevise afrapportering til bestyrelsen indeholder nu såvel likviditets- som balanceregnskab, senest ved bestyrelsesmødet 2. juni 2015

Målet anses for 100 pct. opfyldt

Ekstrammen

6. Skolens lave frafald skal fastholdes

6.1. Gennemførselsprocenten for stx var i 2012 og 2013 (årsregnskab) 92,2 pct.

- Målet er en gennemførselsprocent der ligger fast over 90 pct. Falder den mellem 1 og 3 pct. under 90 pct. er målet 2/3 opfyldt. Falder den mellem 3 og 5 er det 1/3 opfyldt. Et yderligere fald medfører at målet ikke er opfyldt.

6.1. Gennemførselsprocenten var i årsregnskab 2014 94,4 pct. Den er således steget i forhold til de to forrige år.

Målet anses for 100 pct. opfyldt

7. Lærernes arbejdstid

7.1. Lærernes arbejdstid:

- Skolen vil i 2014/15 fortsat arbejde med de muligheder der ligger i OK13. Skolen vil arbejde målrettet med fortsat at skabe rum for differentiering, således at der er plads til at eksempelvis yngre kolleger sikres ekstra tid til forberedelse.
- Nye måder at arbejde med OPF og lærerens arbejdstid vil blive undersøgt – bl.a. med inspiration og besøg på andre gymnasier
- I forbindelse med udbetaling af merarbejde for 2013/14 (udbetales i september 2014) skal der foreligge et datagrundlag som kan sætte ledelsen i stand til at udbetale merarbejde på et ensartet grundlag, der skaber størst mulig gennemsigtighed for lærerkollegiet.

7.1. I planlægningen af den enkelte lærere tages der til stadighed større og større individuelle hensyn. Samtidig er der i lønpolitikken indført mulighed for at give at kvalifikationstillæg, der knytter sig til ”arbejdskapacitet”. Med et sådan tillæg følger der også en forventning til at kunne rumme flere opgaver inden for en normal arbejdstid. Dette frigør til gengæld rum til at give fx nye medarbejdere tid til yderligere forberedelse. Således får en ny medarbejder (en medarbejder med mindre end 3 års anciennitet) ca. 7 pct. af sin tid friholdt til yderligere forberedelse.

Skolen har dels gennem benchmarkseminarer med Roskilde Katedralskole, Silkeborg Gymnasium & Næstved Gymnasium dels gennem besøg på Herning Gymnasium og Roskilde Gymnasium fået belyst arbejdet med OPF og lærernes arbejdstid, hvilket har medvirket til at kvalificere arbejdet med opgavefordelingen i 2015/16.

I forbindelse med ledelsens stillingtagen til udbetaling af merarbejde blev der udarbejdet et udførligt materiale med vægt på følgende:

- Lærernes individuelle ansøgninger
- Lærernes tidsregistreringer
- Ledelsens noter til opgavefordeling
- Oversigt over vikariater i skoleåret

Efter ledelsens stillingtagen blev denne hørt hos TR ifm forhandlingerne af Ny Løn og merarbejdsudbetalingen blev udmøntet i september 2014. Udmøntningen udløste 3 spørgsmål og én ændring. Taget i betragtning at det drejer sig om 120 lærere, og at udbetalingen af merarbejde var betragteligt mindre end tidligere år og også mindre end budgetteret har det været en succes

Målet anses for 100 pct. opfyldt