

Realisering af rektors resultatkontrakt 2020/21

Resultatkontrakten for skoleåret 2020/21 fokuserede på følgende 2 hovedområder:

1. Tiltag i forlængelse af skolens analyse af elevoptag, fravær og frafald
 - a. *Revidering af skolens brobygningskoncept (afrapporteret på bestyrelsens møde i juni 2021)*
 - b. *Øget fokus på formidling af skolens liv og "de gode historier" via de sociale medier*
 - c. *Udvikling og afprøvning af nyt koncept med henblik på reduktion af elevers fravær og frafald (afrapporteret på bestyrelsens møde i juni 2021)*
 - d. *Styrkelse af tilhørsforhold og sammenhæng eleverne imellem*
2. *Pædagogisk-/didaktisk udvikling på SG (afrapporteret på bestyrelsens møde i juni 2021)*

Bilag 2.1

Punkt 1a i resultatkontrakten:

a. Revidering af skolens brobygningskoncept

Udarbejdelse af et nyt brobygningskoncept, hvor der bl.a. skal være et øget fokus på, at brobygningseleverne i højere grad møder skolens elever som en del af forløbet. Derudover skal forløbene indeholde tværfaglige temadage ligesom der vil være en større involvering af brobygningseleverne i undervisningen end der tidligere har været. De tværfaglige temadage afprøves allerede i dette skoleår, og vil i den forbindelse blive evalueret af både brobygningslever og undervisere.

Punktet måles på:

- At der til bestyrelsesmødet i juni 2021 præsenteres en evaluering af de tværfaglige temadage, og at evalueringen og bearbejdningen af denne indgår i det nye brobygningskoncept, der ligeledes præsenteres på mødet og som forventes at danne grundlag for SG's brobygningsaktiviteter i skoleåret 2021/22.

Realisering af punkt 1a:

I vedhæftede bilag: *Brobygning for 10. klasse 2021* ses en beskrivelse af skolens nye brobygningskoncept for 10. klasser.

Som noget nyt vil folkeskoleeleverne overvære undervisning i primært 1. klasser på SG ligesom de vil blive præsenteret for temadage, hvor de introduceres til hvorledes de forskellige fag arbejder sammen og hvordan henholdsvis studieretninger i STX og fagpakker i HF tones. Disse tiltag er kommet i stand på baggrund af bl.a. tidligere tilbagemeldinger fra brobygningslever, som efterlyser mere kontakt med skolens elever ved besøgene.

I indeværende skoleår skulle temadagene have været afprøvet for 10. klasserne, men pga. Corona blev de aflyst og erstattet af et tilpasset virtuelt forløb, der ikke kunne rumme de elementer med elevkontakt som beskrevet i bilaget.

Temadagene og konceptet kan forhåbentlig afvikles under normale omstændigheder i efteråret 2021 og erfaringerne herfra overføres til brobygning for 9./10. klasserne og Introforløbene for 8. klasserne.

Afviklingen af brobygning i indeværende skoleår har pga. Corona budt på mange forskellige former for brobygning:

I efteråret havde Svendborg Gymnasium en brobygningskaravane bestående af elever, lærere, studievejledere og ledelsesrepræsentanter, der kørte rundt til de forskellige folke- og efterskoler og orienterede om Svendborg Gymnasium. De modtagende skoler evaluerede besøgene meget positivt.

Da de fysiske møder ikke længere var mulige (pga. Corona), blev brobygningen afviklet virtuelt. Dette koncept tog studievejledere, lærere og elever sig af. Det fungerede godt, men slår ikke det fysiske møde, hvor folkeskoleeleverne møder vores elever, lærere og studievejledere og ser skolen.

Bilag: Brobygning for 10. klasse i ugerne 48 og 49 2021

I ugerne 48 og 49 afvikles der et 5 dages forløb for 10. classes elever fra folkeskolerne i Svendborg Kommune.

Der oprettes typisk 1-2 stx-klasser og 1 HF-klasse pr. uge i de pågældende uger.

Brobygningseleverne bliver budt velkommen og vist rundt i første modul af studievejledere og elever fra SG. Studievejlederne afrunder også forløbet dag 5, hvor brobygningseleverne får mulighed for at stille spørgsmål samt evaluere forløbet.

Tidligere brobygningsevalueringer har vist at brobygningseleverne gerne vil møde vores elever, så som noget nyt vil der i ugeskemaet blive mulighed for at følge primært 1.g/1.HF-undervisning i 2 moduler ligesom der bliver mulighed for at mødes med elever fra SG i forbindelse med Temadagene (se nedenfor).

Der vil for STX-forløbene blive afviklet 3 temadage (som det nu passer ind i skemaet).

Temadagene vil omhandle sprog, naturvidenskab samt samf/engelsk og have en varighed på 2-3 moduler (jf. ugeskema). I løbet af temadagen bliver eleverne præsenteret for de pågældende fag og får et indblik i hvorledes der arbejdes/samarbejdes i fagene. Vigtigt med elevinvolverende aktiviteter/øvelser samt inddragelse af egne SG-elever.

I skoleåret 21/22 vil følgende lærere stå for temadagene i STX:

Sprog: KK, URH, LFI

NV: AEO, CMA

SA/EN: MMB, KNI

For HF-forløbene vil der blive afviklet 2 temadage af 2-3 modulers varighed (jf ugeskema) med fokus på henholdsvis KS og NF. Vigtigt at vise hvorledes fagene arbejder sammen samt lave elevinvolverende aktiviteter.

Planlægning af de pågældende dage for HF varetages af de lærere der har fået tildelt HF-ressourcen i deres OPF.

I skoleåret 21/22 drejer det sig om:

KS: MMB, MMA, NR

NF: ABS, ANS, DI

Nedenfor ses basisskemaet som dog kan variere med fag og positioner:

STX-struktur

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
1.modul	Velkomst og rundvisning ved studievejleder Besøg af 2g-elever	Overværelse af undervisning i primært 1.g*	Temadag: Sprog (2-3 moduler) Spansk	Tema: NV (2 moduler) Fysik/matematik	Tema: Samfundsfag/ Engelsk (2 moduler)
2.modul	Dansk	Overværelse af undervisning i primært 1.g	Tysk	Biologi/Kemi	Samfundsfag/ Engelsk
3.modul	Religion/Old	Filosofi	Fransk (Evt. andet fag)	Kreativt fag	Studievejledning Afrunding og evaluering

HF-struktur

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
1.modul	Velkomst og rundvisning ved studievejleder Besøg af 2g-elever	Tema: KS (2 moduler) KS-hi/re/sa	Overværelse af undervisning i primært 1.hf*	Tema: NF (2-3 moduler) NF: biologi	Filosofi
2.modul	Psykologi	KS-hi/re/sa	Overværelse af undervisning i primært 1.hf	NF: Kemi	Dansk
3.modul	Kreativt fag	Kreativt fag	Matematik	NF: Ng (evt. andet fag)	Studievejledning Afrunding og evaluering

*Kan placeres tirsdag, onsdag eller torsdag

Bilag 2.2

Punkt 1b i resultatkontrakten

b. Øget fokus på formidling af skolens liv og "de gode historier" via de sociale medier

Øget fokus på at fortælle om skolens liv og de "gode historier" via de sociale medier (primært hjemmeside, Facebook og instagram). Dette sker ved at både lærere og elever i højere grad inddrages i formidlingen.

Punktet måles på:

- At antallet af historier/opslag på instagram og facebook øges sammenlignet med antallet i skoleåret 2019/20, hvor skolen samlet set havde 178 opslag på de to medier. Øges antallet af historier med 20-35% er målet 1/3 opfyldt. Øges antallet med 36-50% er målet 2/3 opfyldt. Øges antallet med mere end 50% er målet helt opfyldt.

Realisering af punkt 1b:

I skoleåret 2019/20 delte SG 178 historier på Instagram og facebook. I skoleåret 2020/21 var antallet 383.

Det er samlet set en stigning på 115%.

Stigningen er en konsekvens af en målrettet indsats, hvor både lærere og elever har haft et øget fokus på at formidle de gode historier om skolens liv på netop disse medier.

Bilag 2.3

Punkt 1.c i resultatkontrakten

c. Udvikling og afprøvning af nyt koncept med henblik på reduktion af elevers fravær og frafald

Med henblik på at reducere fravær og frafald blandt skolens elever skal der arbejdes med et nyt koncept for fraværshåndtering, der bl.a. involverer tidlig kontakt med elever med et relativt højt fravær. Derudover skal erfaringerne med gruppesamtaler i Bjarne Wahlgrens forskningsprojekt om fravær og frafald afdækkes og undersøges nærmere med henblik på en vurdering af om lignende forsøg skal etableres på Svendborg Gymnasium.

Punktet måles på:

- At der senest til bestyrelsesmødet i marts 2021 er udarbejdet en strategi for fraværshåndtering på SG, der sikrer tidlig kontakt til elever og som har undersøgt og afdækket muligheden for brugen af gruppesamtaler.

Graden af målopfyldelse beror på bestyrelsens samlede vurdering af kvaliteten strategien for fraværshåndtering.

Realisering af punkt 1c:

Udvikling og afprøvning af nyt koncept med henblik på reduktion af elevers fravær og frafald

Størstedelen af skolens elever har ikke problemer med fremmøde eller med at arbejde med de skriftlige opgaver, som er en del af ungdomsuddannelserne. Der er en tendens til, at fraværet er større på hf end på stx.

En tidlig indsats overfor elever med et problematisk fraværsmønster er afgørende for fastholdelse af eleverne.

Skolens ledelse, administration og vejledere følger fraværet løbende og der er tæt opfølgning på elever med et uhensigtsmæssigt fraværsmønster (se detaljer om fraværsadministration på side 3-4).

Af bilaget fremgår det, at der skal være tættere opfølgning og kontakt med elever med et uhensigtsmæssigt fraværsmønster, og at det er vejlederens ansvar at holde kontakten imellem de administrative gennemsyn af elevfravær.

Endvidere bliver det fra næste skoleår en vejlederopgave at formidle den administrative sanktion (skriftlig advarsel) og aftale ændringsmuligheder med eleven.

Hvis fraværsmønsteret for en elev er særdeles kritisk, bliver det også en vejlederopgave sammen med lederen at udfærdige studiekontrakt og følge op på overholdelsen af denne.

Opgaverne er drøftet med vejledergruppen og på møde d. 2. juni 2021 er det præciseret, at disse indsatser skal varetages som en del af vejlederfunktionen for det kommende skoleår. Ændringen vedr. sanktioner er skrevet ind i opgavebeskrivelsen for vejlederne og fremgår af side 3-4.

Desuden har vi fra det kommende skoleår ansat en pædagogisk faglig koordinator på elevområdet. En af opgaverne for denne koordinator bliver i samarbejde med vejledere og ledelse at sikre, at den enkelte elev tilbydes de relevante støttemuligheder. Dette sker via kontakt mellem elevkoordinatoren og teamledere, gennemførsels- læse- og matematikvejledere. Koordinatoren får altså et medansvar for udvikling af skolens arbejde med frafaldstruede elever.

Et andet område, som i dette skoleår har været i fokus, er gruppesamtaler ud fra indsatser i rapporten over Bjarne Wahlgrens forskningsprojekt. Vi vurderer, at disse indsatser ikke er direkte sammenlignelige med aktiviteter på vores skole, da rapporten bygger på erhvervsuddannelser og 1-årig hf.

Gruppesamtaler vurderes at have en vigtig social funktion og et tilknytningsaspekt. Skolen afholder kontaktgruppesamtaler i løbet af elevernes første skoleår. Vi har udvidet konceptet i grundforløbet med yderligere to gruppesamtaler samt målrettet indholdet med emner som skal løfte elevernes tilhørsforhold til skolen.

Bilag vedr. Fraværsadministration på Svendborg Gymnasium

(tilføjet opgavebeskrivelsen for vejlederne)

Fraværsgennemgang

- Studiesekretær gennemgår elevernes fravær med fire ugers mellemrum.
- Eventuelle elevsager fra klasserne præsenteres for den klasseansvarlige leder.
 - Studiesekretærens fokus er på elevernes samlede fysiske og skriftlige fravær.
 - Overskrider enten det fysiske eller det skriftlige fravær 15% indenfor de sidste 4 uger (dog mindst 10 moduler eller to opgaver) noterer sekretæren eleverne på en liste med konkret forslag til opfølgning.
- Lederen og studiesekretær gennemgår elevoversigten og lederen indstiller til handling.
- Den aftalte handling administreres efterfølgende af studiesekretæren (Se nedenfor)

Handling

- I tilfælde af, at eleven skal til mundtlig samtale hos en vejleder, booker studiesekretæren en samtale i vejlederens kontortid. En mundtlig samtale med drøftelse af problematisk fraværsmønster kategoriseres som en mundtlig advarsel, hvilket noteres i Lectio
- I tilfælde af sanktion med partshøring for fravær (skriftlig advarsel) indkalder studiesekretæren eleven til samtale med varsel hos *vejlederen*
- I tilfælde af sanktioner længere fremme i sanktionssystemet indkalder studiesekretæren eleven til samtale med varsel hos den ansvarlige leder

Sanktioner sendes efterfølgende i e-boks til eleven.

- For elever under 18 år orienteres værgeren
 - Studievejlederen tager telefonisk kontakt til værgeren efter samtalen om fravær (den mundtlige advarsel)
 - Lederen sender eventuelle sanktioner til værgeren i dennes e-boks og opfordrer til, at værgeren kontakter lederen telefonisk
- Vejleder/leder noterer i Lectio som opfølgning på samtalen/sanktionen

Ændringer vedr. sanktioner

(tilføjet opgavebeskrivelsen for vejlederne)

For elever med en særligt problematisk fremmødestatus skal vejlederen tage kontakt med et opfølgende møde efter 14 dage. Dette møde bookes ved tildeling af den mundtlige advarsel. Hvis vejlederen har et særligt kendskab til forhold om eleven, kan kontakten udskydes eller være virtuel (Lectiobesked med krav om tilbagesvar, møde i Teams). Udgangspunktet er det fysiske møde.

I tilfælde af skriftlig advarsel skelnes mellem sanktion pga fravær og sanktion for plagiat samt andre alvorlige brud på skolens studie-ordensregler. Sidstnævnte tildeles af lederen.

Den skriftlige advarsel for fravær gives/underskrives af lederen men formidles af vejlederen. Konkret betyder det, at leder m. studiesekretær indstiller til denne handling. Studiesekretæren orienterer vejlederen, som indkalder eleven til samtale og videreformidler den skriftlige advarsel, som er med lederens underskrift på (findes under fraværssfanen i Lectio). Vejlederen taler med eleven om, hvordan elevens adfærd kan ændres og laver konkrete aftaler for opfølgning.

I tilfælde af, at der etableres en studiekontrakt mellem lederen og eleven er vejlederen behjælpelig med at vurdere kontraktindholdet og følger løbende op på, om kontrakten overholdes.

Bilag 2.4

Punkt 1d i resultatkontrakten:

d. Styrkelse af tilhørsforhold og sammenhæng eleverne imellem

Ligeledes for at reducere fravær og frafald blandt skolens elever skal der arbejdes på at styrke elevernes indbyrdes sammenhold og tilhørsforhold til skolen. Dette skal ske gennem en række fællesaktiviteter, hvor alle klasser medvirker. I lyset af de aktuelle corona-restriktioner vil der i drøftelserne være fokus på fællesaktiviteter, der kan afvikles fysisk og fællesaktiviteter, der kan afholdes virtuelt.

Punktet måles på:

- At ønsker til og behov for fællesaktiviteter, der involverer alle skolens klasser, er drøftet i både elevråd og skoleråd senest ved udgangen af 2020.
- At der senest ved udgangen af indeværende skoleår foreligger en plan for fællesaktiviteter, der involverer alle skolens klasser for skoleåret 2021/22.

Graden af målopfyldelse beror på SG's bestyrelses elevrepræsentanternes vurdering af planen for fællesaktiviteter.

Realisering af punkt 1d:

Coronasituationen i det forløbne skoleår har sat næsten alle fællesarrangementer og planlægning på stand by.

"Fællesarrangementer" af mere faglig karakter blev gennemført med deltagelse af de pågældende fag inden for de tilladte rammer. Forsamlingsforbuddet medførte, at de ugentlige morgensamlinger blev gennemført årgangsvis, hvilket rent faktisk førte til en lidt større deltagelse pr årgang.

Eleverne/elevrådet havde på et lærermøde ønsket en fælles skoledag med ét tema ("Verdensmålene"), men planlægningen blev stoppet allerede i november. Eleverne efterlyste på samme møde en idrætsdag, hvilket blev positivt imødekommet, og en gruppe ville gerne arbejde videre med dette mhp. en aktivitetsdag i skoleåret 2021/22.

Under selve nedlukning havde elevrådets forretningsudvalg og rektor flere virtuelle møder, hvor man, udover at diskutere konsekvenserne for eleverne af den lange nedlukning, også drøftede forskellige tiltag til fælles virtuelle aktiviteter for eleverne og for hele skolen. Eleverne har arrangeret virtuelt bingo, og har produceret en række sjove film for at holde humøret oppe og for at opretholde følelsen af fællesskab og sammenhold. Desuden og ikke mindst blev der arrangeret en drive-in bio for alle skolens elever på sportspladsen. Et imponerende flot arbejde af skolens tidligere elevrådsformand Emmy, 3. M, med god hjælp fra Anton og Sebastian.

Ved slutningen af skoleåret blev der gennemført en lang række sociale aktiviteter for de enkelte klasser; baggrunden for aktiviteterne var også et ønske og en ekstra bevilling fra UVM til

gennemførelse af disse aktiviteter på grund af den lange nedlukning. Alle sociale arrangementer er evalueret meget positivt.

Skulle gymnasiet blive ramt af en ny nedlukning kan de gennemførte arrangementer fungere som udgangspunkt for tilrettelæggelse og gennemførelse af lignende arrangementer.

Der er i skoleåret 2021/22 forslag om en idrætsdag, som kan afvikles til foråret 2022, og desuden forberedes en musical, der afvikles i uge 41 med meget stor elevinddragelse. Det er stadig forventningen, at der i løbet af skoleåret kan arrangeres en temadag for alle skolens elever.

Endelig er der aftalt såvel fredagscafeer som elevfester, herunder en stor 'reunionfest' fredag d. 29. oktober, hvor der er bestilt et stort kendt orkester ("SG's Venner" sponserer dette orkester), ligesom skolen bidrager økonomisk.

Det skal endeligt tilføjes, at gymnasiet ikke har haft elevfrafald under nedlukningen.

Bilag 2.5

Punkt 2 i resultatkontrakten:

2. Pædagogisk-/didaktisk udvikling på SG

Der afsættes i skoleåret 2020/21 ekstra ressourcer til alle undervisere med henblik på udvikling af særlige pædagogisk-/didaktiske områder i den daglige undervisning. Ressourcerne skal, i forlængelse af den almindelige forberedelse af undervisningen, bruges til kollegialt samarbejde om udvikling af undervisningen.

Alle lærere skal som udgangspunkt arbejde sammen med andre kollegaer for at lade den kollegiale, professionelle sparring kvalificere arbejdet og planen er, at den enkelte lærers og den enkelte gruppes udviklingsarbejde skal bidrage til den samlede skoleudvikling.

Alle lærere skal bidrage til skolens udvikling indenfor minimum ét af følgende områder:

a. Skriftlighed

Bidrag til skolens samlede udvikling: Lærerne i de enkelte grupper forventes at udvide deres handlemuligheder inden for planlægning og varetagelse af skriftlighed, og herigennem yderligere kvalificere deres undervisning af eleverne. Gruppernes arbejde forventes at kunne bidrage til at også ikke-deltagende lærere får udvidet deres handlemuligheder inden for den omlagte skriftlighed.

b. Virtuel undervisning

Bidrag til skolens samlede udvikling: Gruppernes arbejde skal bidrage til at kvalificere den virtuelle undervisning på Svendborg Gymnasium. Målet er, at virtuel undervisning skal blive et muligt og naturligt valg for alle lærere, hvor det er læringsmæssigt hensigtsmæssigt for eleverne.

c. Kvalificering af reformimplementeringen i faggruppen

Bidrag til skolens samlede udvikling: arbejdet i de enkelte grupper skal være med til at sikre, at undervisningen på Svendborg Gymnasium i fuldt omfang lever op til reformens krav.

Punktet måles på:

- At arbejdsgruppernes resultater sammenskrives og præsenteres på bestyrelsens møde i juni 2021

Graden af målopfyldelse beror på bestyrelsens samlede vurdering af kvaliteten af afrapporteringen.

Realisering af punkt 2

Pædagogiske samarbejdsprojekter 2020-21

Detaljeret afrapportering blev udsendt ifm. bestyrelsens møde i juni 2021. Dette notat opsummerer, på overordnet niveau, resultaterne af de igangsatte aktiviteter.

Alle lærere fik i skoleåret 2020-21 afsat 15 timer til at arbejde med en ekstra indsats inden for områderne: Skriftlighed, Virtuel undervisning, eller Reform2017.

Hurtigt efter projektet blev igangsat sidst i efterårssemestret blev skolen nedlukket pga. Corona indtil sent i foråret. Derfor udviklede lærerne i og med den virtuelle undervisning, som de blev tvunget ud i, alle den virtuelle undervisning til et niveau, som uden dette udefra kommende pres sandsynligvis ville have taget år at nå for det samlede lærerkollegium.

Denne udfordring for lærerne betød imidlertid også, at nogle af de projekter, lærerne havde udstukket inden for de to andre områder i nogle tilfælde blev aflyst, fordi betingelserne for undervisning blev så meget anderledes.

Ikke desto mindre blev der i mange grupper produceret materialer og erfaringer, som skal deles og arbejdes videre med i skoleåret 2021-22.

Virtuel undervisning:

- Alle lærere er nu fortrolige med brug af Teams og de funktionaliteter, som denne platform giver til varieret virtuel undervisning.
- Opfølgningen i skoleåret 2021-22: Lærer- og eleverfaringerne (på godt og ondt) skal bruges til at udstikke fælles retningslinjer for planlagt virtuel undervisning (bekendtgørelsen tillader op til 20% virtuel undervisning i fagene).
 - o I hvilke sammenhænge er virtuel undervisning en fordel for elevernes læring? Hvordan kan virtuel undervisning indplaceres i en skolehverdag uden at det bliver en udfordring at få et skoleskema/fremmøde til at fungere?
 - o Erfaringerne drøftedes ved skoleårets start på baggrund af oplæg af Professor Ane Qvortrup om nedlukningens påvirkning af de unge. Der følges op i skoleråd og PR.

Skriftlighed:

- Der blev udarbejdet skabeloner til stilladsering af skriftlige opgaver, synlighed i bedømmelseskriterier, snyd-/plagiatproblematikker samt tekstnær vejledning i større skriftlige opgaver.
- Opfølgning i skoleåret 2021-22:
 - o Konkrete stilladseringsskabeloner deles ved mundtlig præsentation i de relevante faggrupper, hvor brugen af disse kan drøftes og afprøves/udvikles videre i en bredere lærerkreds. Følges af uddannelseschef og pædagogisk faglig koordinator.
 - o Snyd-/plagiatproblemer tages op til drøftelse i PR på baggrund af en undersøgelse foretaget blandt eleverne. Disse drøftelser skal være første trin i en videre indsats for arbejdet med skriftlighed i skoleåret 2021-22. Herunder formativ feedback og peer-feedback. Ligeledes kan strukturovervejelser i forhold til brug af 130-/80-timers puljen komme i spil.
 - o Arbejdet med peer-feedback skal ligeledes danne en baggrund for arbejdet med tryghed og faglig trivsel i klasserne.

Reform 2017:

- På baggrund af reformkrav fra 2017 samt nye læreplaner (2020) i nogle fag, blev der arbejdet med kravet om samarbejde mellem biologi og matematik i biologi-studieretningen, nyt grundforløb i samfundsfag, ny tilrettelæggelse af Almen Sprogforståelse i grundforløbet, samt øget fokus på elevtrivsel.
- Opfølgning i skoleåret 2021-22
 - o De konkrete faglige forløb afprøves i skoleåret 2021-22 og evalueres herefter med henblik på yderligere kvalificering. Disse følges af uddannelseschef og pædagogisk faglig koordinator.
 - o Gruppen som arbejdede med elevtrivsel i klassen, har indledt skoleåret 2021-22 med oplæg om deres erfaringer fra kurser og egne indsatser. Oplægget blev holdt for alle lærerteam i fortsætterklasser forud for deres første teammøde, hvor arbejdet med klasserne skulle planlægges.
 - o Dette indgår som en integreret del af skolens indsats på området i 2021-22 for arbejdet med klassekultur og elevtrivsel, hvor der indføres faste makkerpar og grupper i stx-klasserne, flere kontaktgruppemøder i grundforløbet, og 1g-team deltager i kursus om klassekultur og klasseledelse i forbindelse med opstart af studieretningerne.

Udmøntning af resultatkontrakt 2020/21

På bestyrelsesmødet den 20. september 2021 blev udmøntningen af resultatkontrakt for 2020/21 drøftet og besluttet med følgende resultat:

Punkt 1a: 100%

Punkt 1b: 100%

Punkt 1c: 100%

Punkt 1d: 60%

Punkt 2: 65%

Ovenstående svarer til en samlet udmøntning på 80%.