



## Rektors resultatlønskontrakt for 2018/19

Resultatlønskontrakten skal medvirke til at styrke åbenhed og gennemsækelighed på Svendborg Gymnasium (SG) samt understøtte rektors indsats for at opnå de opstillede mål for skoleåret 2018/19.

Kontrakten er indgået med udgangspunkt i Undervisningsministeriets bemyndigelse til at indgå resultatlønskontrakter af 27. juni 2013. Det indebærer, at ca. 60 pct. af indsatsområderne/målene afspejler skolens udfordringer/visioner (basisrammen), og ca. 40 pct. af indsatsområderne/målene er angivet med udgangspunkt i "ekstrarammen", som kræver synlige ændringer og markante resultater samt en indsats mod frafald.

Det overordnede fokus i rektors resultatlønskontrakt for 2018/19 er på implementering af skolens nye strategi 2018-22. Dette gælder for såvel basisrammen som ekstrarammen.

Kontrakten er bygget op således, at de mål/indsatsområder, der knytter sig til basisrammen er beskrevet i det første afsnit, og de mål/indsatsområder, der knytter sig til ekstrarammen, er beskrevet i det andet afsnit.

Kontrakten er indgået mellem bestyrelsen for Svendborg Gymnasium, ved formand Nikolaj Malchow-Møller og næstformand Uffe Strandby, og rektor Jesper Vildbrad. Kontrakten er gældende i perioden 1. august 2018 – 31. juli 2019.

### 1. Basisrammen

Indsætterne under basisrammen er organiseret under de tre overskrifter fra strategien.

#### **Udvikling af undervisningen**

##### Systematisk formativ feedback

Gymnasireform 2017 understreger i såvel lov som bekendtgørelse vigtigheden af, at elevernes faglige udbytte af undervisningen løbende evalueres, og at det skal sikres, at eleven systematisk inddrages i evalueringen gennem arbejdet med mål for egen udvikling. Eleverne skal således udvikle deres evne til at reflektere over egne læreprocesser og læreprocesser i samarbejde med andre.

Allerede eksisterende erfaringer blandt lærerne skal fremdrages og nye tiltag skal afprøves og evalueres. På denne baggrund skal der udarbejdes retningslinjer for, hvordan man som underviser på SG kan håndtere ovenstående krav i respekt for det enkelte fags særkende.

Konkret nedsættes arbejdsgrupper, som udvikler og afprøver metoder i specifikke fag, samt en overordnet arbejdsgruppe, som samler eksisterende erfaringer og de erfaringer, som høstes i fagenes arbejdsgrupper.

Punktet måles på:

- At de enkelte arbejdsgrupper afrapporterer til ledelsen, hvilke tiltag der har været arbejdet med og effekten af disse.

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk

- At den overordnede arbejdsgruppe på baggrund af disse afrapporteringer udarbejder et udspil til en skolestrategi, som kan integreres i og tilpasses de enkelte fags identiteter.
- At udspillet høres i de relevante fora (faggrupper, skoleråd og PR).



### Progressionsplan for større opgaver i HF

Med reformen af HF fra 2017 er der kommet nye krav til afvikling af de skriftlige opgaver i HF. Som del af det strategiske indsatsområde: "Udvikling af undervisningen" er der ønske om at udvikle en overordnet progressionsplan for HF for træning af opgave- og afleveringsformer frem mod SSO (Større Skriftlige Opgave), som ligger i foråret i 2. HF.

Planen skal bl.a. beskrive skriftlige og mundtlige afleveringsformer, vejledningsmetoder og koordination i klasserne, samt tage højde for det nye praktik-projekt-forløb i HF efter reformen.

Punktet måles på:

- At der inden udgangen af skoleåret 2018-19 skal foreligge en samlet progressionsplan for HF's større opgaver.
- At den er udarbejdet af en HF-arbejdsgruppe i samspil med ledelsen.
- At progressionsplanen skal være forelagt såvel HF-forum som PR.

## **Den attraktive skole og arbejdsplads**

### Elevtrivsel

Ifølge § 63 i "Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser" skal der fremover foretages en måling af elevernes trivsel årligt. Denne måling foretages ved at skolen følger de instrukser *Styrelsen for Undervisning og Kvalitet* kommer med mht. skema og målingsperiode.

Punktet måles på:

- At elevtrivselsundersøgelsen er afholdt i løbet af skoleåret, og at resultaterne senest en uge efter afholdelsen er overført til *Styrelsen for It og Læring*.
- At resultaterne er drøftet med elevrådet, som sammen med lærere og ledelse udarbejder en handleplan på baggrund af konklusionerne i undersøgelsen.
- At handleplanen er forelagt bestyrelsen inden sommeren '19.

Graden af målopfyldelse beror på bestyrelsens samlede vurdering af kvaliteten af proces og handleplan.

### Trivselsdag

I samarbejde med elever, studievejledere, lærere og ledelse samt RUSK udvikles en trivselsdag for elever i 1.g og 1.HF, hvor aktører, der har berøring med unge i deres dagligdag (fx socialrådgivere, sundhedssektoren, Studievalg Fyn, misbrugskonsulenter, psykologer, UU-vejledere), inviteres til

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk



at holde oplæg og indgå i dialog med de unge. Tidligere elever kan, hvor det er relevant, også inddrages i dagen med deres erfaringer.

Formålet er at ruste nye elever til arbejdet i gymnasiet og give dem kontakter og metoder til at tackle de situationer og udfordringer de evt. støder på undervejs. I arbejdet med at udvikle dagen trækkes på RUSK-netværket i Svendborg Kommune

Punktet måles på:

- At der er afholdt en trivselsdag.
- At trivselsdagen er evalueret af elever og aktører.
- At der foreligger ledelsesindstilling om en evt. gentagelse.

## **Profilering af SG**

### Profilering af sprog

På baggrund af en national tendens til at færre elever vælger sprog i gymnasiet og som undervisningsfag på læreruddannelsen, og at søgningen til universiteternes sproguddannelser er faldet, opfordrer regeringen uddannelsesinstitutionerne til at udarbejde lokale sprogstrategier, der angiver, hvordan der arbejdes med at styrke fremmedsprogene på de enkelte skoler og institutioner. For at sikre at potentielle elever er opmærksomme på SG's tilbud, og at det er de egnede og motiverede, der vælger SG, udarbejdes en sprogstrategi på Svendborg Gymnasium med følgende fokusområder:

- Beskrivelse og udvikling af tiltag til styrkelse af folkeskoleelevernes kendskab til sprogundervisning på gymnasiet.
- Folkeskole- og gymnasieelevernes interesse for at vælge sproglige studieretninger.
- Udvikling af tiltag til at øge gymnasieelevernes kendskab til erhvervs muligheder og -krav inden for sprog.

I skoleåret 2018-19 kortlægges allerede igangværende initiativer inden for ovenstående områder, ligesom der skal hentes inspiration til og samles erfaringer med nye tiltag, så vi i skoleåret 2019-20 kan starte implementeringen af en samlet sprogstrategi på Svendborg Gymnasium.

Punktet måles på:

- At der foreligger en sprogstrategi inden udgangen af skoleåret, som præsenteres for bestyrelsen på juni mødet '19.

Graden af målopfyldelse beror på bestyrelsens vurdering af kvaliteten af proces og handleplan.

## **2. Ekstrarammen**

### Effektivisering af forberedelse i fagene

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk



Som det fremgår af strategien, stiller de ændrede økonomiske forudsætninger krav om udvikling af undervisningen for at opretholde det høje niveau, som fortsat skal kendetegne Svendborg Gymnasium. Lærernes forberedelsestid til de enkelte undervisningsmoduler er således samlet set blevet beskåret, hvilket sætter den enkelte lærer under pres for at finde nye metoder til forberedelse og afholdelse af undervisningsmoduler samt til feedback på elevernes skriftlige arbejder. For at den enkelte lærer ikke skal stå alene med denne udfordring, sætter skolen midler af til udviklingsarbejder med dette fokus.

Der nedsættes således arbejdsgrupper med fokus på et eller flere af følgende områder:

- Udarbejdelse af materialebank inden for hyppigt anvendte områder.
- Didaktisering af eksisterende materiale, så det er nemt anvendeligt for kolleger.
- Udarbejdelse af fælles forløb i faggruppen.
- Udarbejdelse af undervisningsforløb, som tilgodeser nye eksamenskrav.
- Udarbejdelse af tværfaglige forløb tilpasset specifik studieretning.

De nedsatte arbejdsgrupper følges af ledelsen. Arbejdet i grupperne samles og formidles i organisationen.

Punktet måles på:

- At der er præsenteret en samlet tidsplan for arbejdet på bestyrelsesmødet i december 2018
- At der foreligger en oversigt over de enkelte gruppers arbejde herunder anbefalinger og konklusioner, som præsenteres for bestyrelsen på bestyrelsesmødet i juni 2019.

Graden af målopfyldelse afhænger af bestyrelsens vurdering af kvaliteten af arbejdet, herunder særligt potentialet for effektivisering af forberedelsen.

### Skolens lave frafald skal fastholdes

Gennemførselsprocenten på stx har udviklet sig således:

2013: 91,9%

2014: 91,4%

2015: 92,6%

2016: 90,8%

2017: 92,6%

Punktet måles på:

- At der er en gennemførselsprocent på minimum 91,9% svarende til et gennemsnit af gennemførselsprocenten for de seneste 5 år.

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk

Falder den mellem 1 og 3 procentpoint er målet 2/3 opfyldt. Falder den mellem 3 og 5 procentpoint er det 1/3 opfyldt. Et større fald medfører, at målet ikke er opfyldt.



### Lærernes arbejdstid

Der skal fortsat arbejdes målrettet med prioritering og planlægning af lærernes arbejdstid, således lærerne anvender en større del af deres arbejdstid sammen med eleverne i forbindelse med undervisning eller andre læringsaktiviteter.

I forhold til skoleåret 2016/17, hvor kravet blev indført vil Svendborg Gymnasium i det kommende skoleår fortsat fokusere på afvikling af prøver og undervisningsaktiviteter som eksempelvis, DHO (dansk-historieopgave i 1. g), årsprøver i fortsætterfag og i 1. HF, omlagt skriftlighed (30% i 1. g og 30% i 2.g) samt øget vejledning i forbindelse med større skriftlige opgaver.

Undervisningsministeriet indsamler hvert år data, der viser den enkelte skoles tal for anvendelsen af lærernes arbejdstid. Udviklingen i den samlede andel af lærernes arbejdstid, der blev anvendt sammen med elever til direkte læringsformål, ser på SG således ud:

2014/15: 25,0%

2015/16: 27,4%

2016/17: 29,6%

Punktet måles på:

- Den samlede andel af lærernes arbejdstid, der anvendes sammen med elever til direkte læringsformål øges, således den i 2018/19 ligger på minimum 31,6%. Såfremt andelen ligger i intervallet 29,6%-30,5% anses målet som 1/3 opfyldt. Ligger andelen i intervallet 30,6%-31,5% anses målet som 2/3 opfyldt.

Svendborg, den 28. juni 2018

  
Jesper Vildbrad  
rektor

  
Nikolaj Malchow-Møller  
formand

  
Uffe Strandby  
næstformand

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk