



## Rektors resultatlønskontrakt for 2018/19

Resultatlønskontrakten skal medvirke til at styrke åbenhed og gennemsækelighed på Svendborg Gymnasium (SG) samt understøtte rektors indsats for at opnå de opstillede mål for skoleåret 2018/19.

Kontrakten er indgået med udgangspunkt i Undervisningsministeriets bemyndigelse til at indgå resultatlønskontrakter af 27. juni 2013. Det indebærer, at ca. 60 pct. af indsatsområderne/målene afspejler skolens udfordringer/visioner (basisrammen), og ca. 40 pct. af indsatsområderne/målene er angivet med udgangspunkt i "ekstrarammen", som kræver synlige ændringer og markante resultater samt en indsats mod frafald.

Det overordnede fokus i rektors resultatlønskontrakt for 2018/19 er på implementering af skolens nye strategi 2018-22. Dette gælder for såvel basisrammen som ekstrarammen.

Kontrakten er bygget op således, at de mål/indsatsområder, der knytter sig til basisrammen er beskrevet i det første afsnit, og de mål/indsatsområder, der knytter sig til ekstrarammen, er beskrevet i det andet afsnit.

Kontrakten er indgået mellem bestyrelsen for Svendborg Gymnasium, ved formand Nikolaj Malchow-Møller og næstformand Uffe Strandby, og rektor Jesper Vildbrad. Kontrakten er gældende i perioden 1. august 2018 – 31. juli 2019.

### 1. Basisrammen

Indsætterne under basisrammen er organiseret under de tre overskrifter fra strategien.

#### **Udvikling af undervisningen**

##### Systematisk formativ feedback

Gymnasireform 2017 understreger i såvel lov som bekendtgørelse vigtigheden af, at elevernes faglige udbytte af undervisningen løbende evalueres, og at det skal sikres, at eleven systematisk inddrages i evalueringen gennem arbejdet med mål for egen udvikling. Eleverne skal således udvikle deres evne til at reflektere over egne læreprocesser og læreprocesser i samarbejde med andre.

Allerede eksisterende erfaringer blandt lærerne skal fremdrages og nye tiltag skal afprøves og evalueres. På denne baggrund skal der udarbejdes retningslinjer for, hvordan man som underviser på SG kan håndtere ovenstående krav i respekt for det enkelte fags særkende.

Konkret nedsættes arbejdsgrupper, som udvikler og afprøver metoder i specifikke fag, samt en overordnet arbejdsgruppe, som samler eksisterende erfaringer og de erfaringer, som høstes i fagenes arbejdsgrupper.

Punktet måles på:

- At de enkelte arbejdsgrupper afrapporterer til ledelsen, hvilke tiltag der har været arbejdet med og effekten af disse.

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk

- At den overordnede arbejdsgruppe på baggrund af disse afrapporteringer udarbejder et udspil til en skolestrategi, som kan integreres i og tilpasses de enkelte fags identiteter.
- At udspillet høres i de relevante fora (faggrupper, skoleråd og PR).



**Se også realiseringen under punktet "Effektiviseringen af forberedelse i fagene"**

### **Formativ feedback**

Der blev i skoleåret 2018-19 nedsat seks arbejdsgrupper til udvikling af formativ feedback i fagene samt en tværfaglig gruppe, hvis formål var at lave et udspil til en skolestrategi for formativ feedback som kunne integreres i og tilpasses de enkelte fags identiteter. Grupperne blev bedt om at fokusere på feedbackformer i de mundtlige dimensioner i fagene, da den formative feedback i skriftlige produkter har vist sig mere uproblematisk, da den lægger sig i forlængelse af lærernes arbejde med skriftlighed gennem adskillige år.

De seks enkeltfaglige gruppers arbejder, tidsplan og resultater, blev fulgt af en leder og den endelige afrapportering til ledelse såvel som til det øvrige lærerkollegium blev foretaget i form af en pædagogisk eftermiddag d. 21.04.19.

Gruppernes produkter formede sig meget forskelligartet. Som fagspecifikke yderpunkter kan som eksempler nævnes historie og matematik, hvor historie, med undtagelse af de større flerfaglige opgaver, udelukkende arbejder som et mundtligt fag uden fordybelsestid (fordybelsestid = elevtid til skriftlige opgaver), og matematik arbejder med mange skriftlige opgaver som en integreret del af det mundtlige arbejde.

Arbejdsgruppen i historie udviklede et "feedback-spil", som tager udgangspunkt i fire dimensioner i faget: Viden, problemstillinger, metode og formidling. Der er blevet produceret en spilleplade og udformet kort med spørgsmål baseret på de hyppigt forekommende emner i det treårige forløb. (I arbejdet med spørgsmålene blev hele faggruppen inddraget). Formålet med spillet er at bevidstgøre eleverne om de faglige mål og discipliner i historie samt at gøre eleverne bevidste om eget niveau i forhold til disse – samt om hvordan man kan forbedre sig. (Dette spil er således fagspecifikt og kan ikke sammenlignes med "Feedback-spillet" udviklet på Aarhus Universitet, som har været i brug på SG i adskillige år).

I matematikgruppen blev der bl.a. arbejdet med "strategilandkort", hvor læreren bevidstgør eleverne om, hvilke strategier, der findes til løsning af forskellige opgavetyper, samt får dem til at reflektere over og italesætte deres valg af strategi. Dette understøtter den feedback, underviseren kan give i forhold til hvilke af elevens skridt, der

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk



besværliggør løsningen af en opgave. Gruppens erfaring var, at de stærke elever bevidstgøres om, hvad de rent faktisk gør, og de svagere elever får en konkret vej ind i opgaverne og forhindres i "skovture". En anden metode, der blev introduceret af arbejdsgruppen, var produktion af videoer til forklaring af et matematisk emne. Herefter dannes matrixgrupper, som gennemser hinandens videoer og udarbejder en ny og bedre version af samme video. Erfaringen viste, at elevernes forståelse for, hvad der karakteriserer en god præstation skærpes og den formative feedback integreres i arbejdet.

Den overordnede arbejdsgruppe, som skulle udarbejde et udspil til en skolestrategi konkluderede på baggrund af eget arbejde (de fem gruppemedlemmerne repræsenterede syv forskellige fag) og diversiteten i ovennævnte gruppers arbejde, at det er problematisk at udstikke en fælles skolestrategi for formativ feedback uden at denne bliver til noget, der ligger uden for den daglige undervisning, og som der skal sættes ekstra tid af til. Gruppens anbefaling, som blev taget til efterretning, var, at implementeringen af og kvaliteten i formativ feedback i fagene understøttes bedst ved at udvikle en varieret "værktøjskasse" for lærerne i de enkelte fag, så det bliver lettere at integrere den formative feedback i sin daglige undervisning.

Denne konklusion og konsekvenserne af den blev fremlagt i et punkt "Indsatsområder til næste år" på Skolerådsmøde d. 20.03.19 og på PR d. 21.03.19. Udviklingsarbejdet i de enkelte faggrupper vil således blive drøftet på GRUS i 2019-20 med fokus på anvendelse af arbejdsgruppernes erfaringer. Den formative feedback kobles i det kommende skoleår også op på vejledningen i de større skriftlige opgaver (DHO, SRO, SRP, SSO), som bliver et separat fokusområde i skoleåret 2019-20.



## Progressionsplan for større opgaver i HF

Med reformen af HF fra 2017 er der kommet nye krav til afvikling af de skriftlige opgaver i HF. Som del af det strategiske indsatsområde: "Udvikling af undervisningen" er der ønske om at udvikle en overordnet progressionsplan for HF for træning af opgave- og afleveringsformer frem mod SSO (Større Skriftlige Opgave), som ligger i foråret i 2. HF.

Planen skal bl.a. beskrive skriftlige og mundtlige afleveringsformer, vejledningsmetoder og koordination i klasserne, samt tage højde for det nye praktik-projekt-forløb i HF efter reformen.

Punktet måles på:

- At der inden udgangen af skoleåret 2018-19 skal foreligge en samlet progressionsplan for HF's større opgaver.
- At den er udarbejdet af en HF-arbejdsgruppe i samspil med ledelsen.
- At progressionsplanen skal være forelagt såvel HF-forum som PR.

### **Realisering:**

**Ved skoleårets start i 2018 blev der nedsat en arbejdsgruppe med formålet at formulere en overordnet progressionsplan for det skriftlige område på HF.**

**Arbejdet tog udgangspunkt i dels de erfaringer man allerede havde i HF-fagene med skriftlig dimension og dels de nye faglige krav i undervisningsbekendtgørelserne.**

**Arbejdsgruppen blev ledet af den ene af skolens projektkoordinatorer, der også har stor erfaring med Kultur-og samfundsfagsundervisning på HF (historie og religion), og gruppen var sammensat så den repræsenterede de forskellige fagområder med skriftlig dimension på HF:**

- Teamleder og dansklærer i hf
- Teamdeltager og historie- og samfundsfagslærer i hf
- Teamdeltager og historie- og engelskfagslærer i hf
- Teamleder og matematik- og geografilærer i hf

**Arbejdet er er mundt ud i to planer:**

- 1. En samlet progressionsplan for skriftlige opgaver, projekter og faglige samarbejder i HF-forløbet frem til den Store Skriftlige Opgave (SSO) i foråret i 2hf. Denne plan er et værktøj til overblik og koordination henvendt til klassernes lærerteam og faglærere. Den beskriver i stikordsform de enkelte projekter i HF-forløbet med vejledningsformer og indhold samt hvornår de er placeret, således at man har overblik over progressionsforløbet, og det kan dermed facilitere lærerens planlægning af undervisningen. I de enkelte fags undervisningsvejledninger er formål og**

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk



indhold nøjere beskrevet. Planen indeholder ikke samtlige skriftlige afleveringer i de enkelte fag, kun dem af en vis størrelse, hvor produkttype og vejledningsform indgår i den samlede progression.  
(bilag 1)

2. En detaljeret SSO-plan for selve afviklingen af SSO. Planen er et planlægningsværktøj for skolens ledelse og for 2 HF-lærerne, der involveres i SSO-skrivningen. Den er central i forventningsafstemningen i forhold til lærernes arbejdsopgaver i forbindelse med SSO, og beskriver i detaljer placering og indhold på de enkelte dage. Planen beskriver også nye tiltag i forbindelse med vejledning, fx lærerroller som klippekortsvejleder, dvs. vejledning til generelle opgavespørgsmål som supplement til den faglige vejleder.  
(bilag 2)

Arbejdet med planerne er løbende drøftet i gymnasiets overordnede udvalg for HF (HF-forum), og senest på møde d. 24/5. Derudover er den generelle progressionsplan fremlagt på møde i Pædagogisk Råd (PR) d. 2/5 og den detaljerede SSO-plan er gennemgået med Skolerådet d. 15.5.

Arbejdsgruppen fortsætter i reduceret omfang i skoleåret 19/20 (med projektkoordinator og 3 lærere) med fgl. kommissorium:

- Implementering af progressionsforløb i skriftlige opgaver på baggrund af arbejdsgruppens oplæg (herunder formativ feedback, som der også arbejdes med på stx)
- revision af 2hf SSO-forløbet (også på baggrund af progressionsarbejdsgruppens oplæg)
- løbende justering af hf-aktiviteter i forhold til reform og evalueringstilbagemeldinger

## Den attraktive skole og arbejdsplads

### Elevtrivsel

Ifølge § 63 i "Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser" skal der fremover foretages en måling af elevernes trivsel årligt. Denne måling foretages ved at skolen følger de instrukser *Styrelsen for Undervisning og Kvalitet* kommer med mht. skema og målingsperiode.

Punktet måles på:

- At elevtrivselsundersøgelsen er afholdt i løbet af skoleåret, og at resultaterne senest en uge efter afholdelsen er overført til *Styrelsen for It og Læring*.
- At resultaterne er drøftet med elevrådet, som sammen med lærere og ledelse udarbejder en handleplan på baggrund af konklusionerne i undersøgelsen.
- At handleplanen er forelagt bestyrelsen inden sommeren '19.

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk

Graden af målopfyldelse beror på bestyrelsens samlede vurdering af kvaliteten af proces og handleplan.



### **Realisering:**

**Den nationale trivselsmåling er afviklet for alle klasser på Svendborg Gymnasium med en svarprocent på henholdsvis 85,2% for HF og 89,3% for STX. Resultaterne af undersøgelsen er overført til STIL og kan ses på skolens hjemmeside.**

**Resultaterne er drøftet i en arbejdsgruppe bestående af 5 elevrepræsentanter fra elevrådet, 3 lærerrepræsentanter fra Skolerådet og 2 ledelsesrepræsentanter, og der er på baggrund af drøftelserne lavet en handlingsplan. Processen for forløbet ses i bilag 3.**

**Handlingsplanen er blevet forelagt bestyrelsen d. 17. juni 2019 og af referatet fremgår det at "handleplanen er udarbejdet i et fint og effektivt samspil mellem elever og lærere/ledelse" og "at planen rummer nogle rigtig fine indsatsområder".**

**Resultaterne af undersøgelsen og handleplan forefindes på Skolens hjemmeside under Om skolen – Nøgletal: <http://www.svendborg-gym.dk/om-skolen/noegletal/>**

### Trivselsdag

I samarbejde med elever, studievejledere, lærere og ledelse samt RUSK udvikles en trivselsdag for elever i 1.g og 1.HF, hvor aktører, der har berøring med unge i deres dagligdag (fx socialrådgivere, sundhedssektoren, Studievalg Fyn, misbrugskonsulenter, psykologer, UU-vejledere), inviteres til at holde oplæg og indgå i dialog med de unge. Tidligere elever kan, hvor det er relevant, også inddrages i dagen med deres erfaringer.

Formålet er at ruste nye elever til arbejdet i gymnasiet og give dem kontakter og metoder til at tackle de situationer og udfordringer de evt. støder på undervejs. I arbejdet med at udvikle dagen trækkes på RUSK-netværket i Svendborg Kommune

Punktet måles på:

- At der er afholdt en trivselsdag.
- At trivselsdagen er evalueret af elever og aktører.
- At der foreligger ledelsesindstilling om en evt. gentagelse.

### **Realisering:**

**Torsdag d. 17. januar 2019 blev der afviklet "Trivselsdag" for hele 1. årgang. Arrangementet blev evalueret blandt eleverne på selve dagen og på et efterfølgende møde i arbejdsgruppen bestående af elever, studievejleder, ledelsesrepræsentant og repræsentant fra kommunen.**

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk



**Evalueringen blandt eleverne viste at 63% af eleverne havde fået ny viden på Trivselsdagen som de kan bruge til "studielivets dilemmaer og udfordringer" og 69% vurderede, at de (i høj grad/nogen grad) fandt de fire oplæg relevante, og 63% ville (i høj grad/nogen grad) anbefale arrangementet for næste års 1. klasser.**

**Kun 36% af eleverne svarede, at der var en god balance mellem oplæg og elevinvolverende aktiviteter, så på det efterfølgende evalueringsmøde blev det drøftet, hvorledes man kan planlægge oplæggene, så elevinvolveringen øges. Forslag til aktiviteter og forbedringer blev noteret til fremtidigt brug.**

**Tilbagemeldinger fra oplægsholderne/aktørerne var, at dagen var forløbet godt, og at eleverne havde været lydhøre og deltagende i det omfang, oplæggene gav mulighed for det.**

**Ledelsesindstillingen er, at der afvikles et lignende arrangement for de nye 1. klasser i januar 2020.**

## **Profilering af SG**

### Profilering af sprog

På baggrund af en national tendens til at færre elever vælger sprog i gymnasiet og som undervisningsfag på læreruddannelsen, og at søgningen til universiteternes sproguddannelser er faldet, opfordrer regeringen uddannelsesinstitutionerne til at udarbejde lokale sprogstrategier, der angiver, hvordan der arbejdes med at styrke fremmedsprogene på de enkelte skoler og institutioner. For at sikre at potentielle elever er opmærksomme på SG's tilbud, og at det er de egnede og motiverede, der vælger SG, udarbejdes en sprogstrategi på Svendborg Gymnasium med følgende fokusområder:

- Beskrivelse og udvikling af tiltag til styrkelse af folkeskoleelevernes kendskab til sprogundervisning på gymnasiet.
- Folkeskole- og gymnasieelevernes interesse for at vælge sproglige studieretninger.
- Udvikling af tiltag til at øge gymnasieelevernes kendskab til erhvervs muligheder og -krav inden for sprog.

I skoleåret 2018-19 kortlægges allerede igangværende initiativer inden for ovenstående områder, ligesom der skal hentes inspiration til og samles erfaringer med nye tiltag, så vi i skoleåret 2019-20 kan starte implementeringen af en samlet sprogstrategi på Svendborg Gymnasium.

Punktet måles på:

- At der foreligger en sprogstrategi inden udgangen af skoleåret, som præsenteres for bestyrelsen på juni mødet '19.

Graden af målopfyldelse beror på bestyrelsens vurdering af kvaliteten af proces og handleplan.

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk



### Realisering:

På baggrund af regeringens udspil "Strategi for styrkelse af fremmedsprog i uddannelsessystemet" (november 2017) og vores egen oplevelse af en vigende søgning til de sproglige studieretninger på Svendborg Gymnasier har vi i skoleåret 2018-19 nedsat en arbejdsgruppe bestående af 6 sproglærere. Arbejdsgruppen har til formål at udforme en lokal sprogstrategi på Svendborg Gymnasium, som også integrerer et formelt samarbejde med folkeskoler i Svendborg Kommune og et samarbejde med videregående uddannelser og erhvervsliv.

### Formålet med strategien er at:

- fremme interessen for sprog blandt kommunens folkeskoleelever for at få flere sproginteresserede elever i gymnasiet
- styrke de sproglige studieretningers profil på gymnasiet og tydeliggøre denne for at få flere gymnasieelever til at vælge sproglige studieretninger.
- synliggøre muligheder for vores gymnasieelever for videre uddannelse og erhvervsmæssig anvendelse af sprog

### Arbejdet har således haft to strenge:

| <b>Intern strategi</b><br>Handler om synlighed, identitet og kvalitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Ekstern strategi</b><br>Handler om lyst til sprog, kvalitet og sammenhæng                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Følgende tiltag er præsenteret internt i skoleråd, på PR og på fælles sprogfagligt møde og indtænkt i det kommende skoleårs aktiviteter:</p> <p>Gentænkning af studieretningspræsentationerne forud for 1g-elevernes valg af studieretning:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Eleverne skal præsenteres for fire studieretninger fordelt på tre "faglige huse" (samfundsfaglig, naturfaglig, sproglig og musisk). (Tidligere har eleverne kun kunnet vælge to præsentationer uden krav til nogen spredning på disse).</li></ul> | <p>Der er afholdt møder med kommunen, hvor to skoler er blevet udpeget til at indgå et forpligtende samarbejde med SG med fokus på sprog:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nymarkskolen</li><li>• Rantzausminde Skole</li></ul> <p>Fig. aftale er forhandlet på plads med ledelsen fra de to skoler:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Der samarbejdes i 20 lektioner/10 moduler i forårssemestret i tysk og fransk mellem 7. klasser og 1g-studieretningstysk-/fransklærer og elever. Andre interesserede tysk/fransklærere fra fx 2. og 3g kan inddrages.</li></ul> |

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk





|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Forpligtende aftale med lærerne om aktiviteter i de sproglige studieretninger med et fagligt fokus, som også understøtter en sproglig identitet hos eleverne:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vertikalt socialt arrangement 1g-2g-3g indenfor samme studieretning.</li><li>• Udveksling (Mexico, Spanien, Frankrig, Tyskland) med fortrinsret for elever fra sproglige studieretninger</li><li>• Sprogcampus: Talentsamarbejde mellem forskellige gymnasier (Næstved, Roskilde og Silkeborg)</li><li>• Sprogcamp: Sproglige SG-elever arrangerer heldagsbesøg for grundskoleelever</li><li>• Folkeskolesamarbejde om tysk/fransk/engelsk</li><li>• Besøg på videregående uddannelser / Virksomhedsbesøg med fokus på betydningen af fremmedsprogskompetencer</li><li>• Fællesarrangementer: aktuelle oplægsholdere med sprogligt/kulturelt fokus</li><li>• Deltagelse i nationale sprogkonkurrencer</li><li>• Studietur: Studieturen i 2g tilrettelægges med et tydeligt sproglige fokus.</li></ul> <p>(Se nedenstående ppt-slide for placering af de enkelte aktiviteter)</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Talent-engelsk i 9. klasse. Den foreløbige aftale er at placere nogle enkeltmoduler (kl. 14.00 – 15.30), som udvalgte folkeskoleelever kan deltage i. Varetages af 1g studieretnings-engelsklærer + elever. Andre interesserede engelsklærere og -elever kan inddrages.</li><li>• Der indkaldes til et uddybende samarbejds-møde i foråret 2019, når opgavefordelingen for det kommende skoleår på SG er på plads.</li><li>• Samarbejdet evalueres omkr. 01.03.20.</li></ul> <p>Stadig i støbeskeen:<br/>Aftaler med virksomheder i kommunen (eller bredere på Fyn), hvor fremmedsprogskompetencer har betydning<br/>Indhold:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Virksomhedsbesøg: hvilke jobfunktioner findes i virksomheden, som har brug for fremmedsprog? – hvordan?</li><li>• "Jobansøgning": eleverne skriver en tænkt jobansøgning og kan komme til en fiktiv jobsamtale på fremmedsproget i virksomheden.</li><li>• Oplæg ved en virksomhedsrepræsentant</li></ul> <p>Aftale med fx SDU om besøg på universitetet og/eller besøg af SDU-studerende med fokus på sprog.</p> |
| <p>Synliggørelse af ovenstående aktiviteter, som vil knytte sig til de sproglige studieretninger.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• I informationsmaterialer</li><li>• I åbent-hus arrangementer</li><li>• På studieretningspræsentationerne</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk



- **Gennem opbygning af en sproglig identitet hos elever i sproglige studieretninger**



## 2. Ekstrammen

### Effektivisering af forberedelse i fagene

Som det fremgår af strategien, stiller de ændrede økonomiske forudsætninger krav om udvikling af undervisningen for at opretholde det høje niveau, som fortsat skal kendetegne Svendborg Gymnasium. Lærernes forberedelsestid til de enkelte undervisningsmoduler er således samlet set blevet beskåret, hvilket sætter den enkelte lærer under pres for at finde nye metoder til forberedelse og afholdelse af undervisningsmoduler samt til feedback på elevernes skriftlige arbejder. For at den enkelte lærer ikke skal stå alene med denne udfordring, sætter skolen midler af til udviklingsarbejder med dette fokus.

Der nedsættes således arbejdsgrupper med fokus på et eller flere af følgende områder:

- Udarbejdelse af materialebank inden for hyppigt anvendte områder.
- Didaktisering af eksisterende materiale, så det er nemt anvendeligt for kolleger.
- Udarbejdelse af fælles forløb i faggruppen.
- Udarbejdelse af undervisningsforløb, som tilgodeser nye eksamenskrav.
- Udarbejdelse af tværfaglige forløb tilpasset specifik studieretning.

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk



De nedsatte arbejdsgrupper følges af ledelsen. Arbejdet i grupperne samles og formidles i organisationen.

Punktet måles på:

- at der er præsenteret en samlet tidsplan for arbejdet på bestyrelsesmødet i december 2018
- at der foreligger en oversigt over de enkelte gruppers arbejde herunder anbefalinger og konklusioner, som præsenteres for bestyrelsen på bestyrelsesmødet i juni 2019.

Graden af målopfyldelse afhænger af bestyrelsens vurdering af kvaliteten af arbejdet, herunder særligt potentialet for effektivisering af forberedelsen.

### **Realisering:**

**I skoleåret 2018-20 har 17 mindre arbejdsgrupper (2 – 5 lærere i hver gruppe) haft fokus på dels at effektivisere forberedelsen i de enkelte fag, dels at udvikle undervisningen i fagene.**

**I forbindelse med planlægningen af skoleåret udstak ledelsen to fokusområder for den didaktiske udvikling:**

#### **1) effektivisering af forberedelsen**

#### **2) formativ feedback.**

Lærerne havde så selv mulighed for at udforme idéer til udviklingsprojekter inden for disse felter og ansøge om at kunne bruge arbejdstid til disse. Hvert projekt er således forud for skoleåret (forår 2018) blevet godkendt i ledelsen på baggrund af en ansøgning, hvor formål, produkt og evalueringsform er blevet beskrevet. Arbejdsgrupperne har hver især været fulgt af en tilknyttet leder, som fra starten af skoleåret har været med til at rammesætte det enkelte projekt.

9 af de 17 projekter har haft et klart fokus på effektivisering af forberedelsen i de enkelte fag, hvor de øvrige projekter har haft et primært fokus på formativ feedback. Projekterne med fokus på formativ feedback forventes dog også at få en afsmittende effekt i forhold til effektivisering, da der i 2017-reformen er et eksplicit krav til formativ feedback i alle fag. Faglige forløb og aktiviteter udviklet med dette fokus har derfor også et effektiviseringspotentiale. Yderligere har en enkelt gruppe haft fokus på Computational Thinking i forbindelse med et regionalt projekt støttet af Region Syddanmark.

Ledelsen havde et ønske om at få erfaringerne fra udviklingsprojekterne til at sprede sig som inspiration ikke kun inden for faggrupperne, men også på tværs af faggrupperne. Derfor tilrettelagde vi på SG en pædagogisk eftermiddag d. 04.04.19, hvor alle projekter skulle have deres produkter færdige til at præsentere for kollegerne. Her kunne hver enkelt lærer besøge fire forskellige præsentationer ud af de samlede 17 projekter. Repræsentanter for

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk

arbejdsgrupperne præsenterede på skift deres projekt i fire "runder" á 15 minutter. Se beskrivelsen af den pædagogiske eftermiddag nedenfor, hvor også formål og produkter for de enkelte projekter fremgår.

Projekternes arbejde og resultater er således blevet fulgt af en tilknyttet leder og forelagt interesserede kolleger.



Ledelsens oplevelse af det nye format på en pædagogisk eftermiddag var, at det fungerede både som et incitament for arbejdsgrupperne til at have et færdigt produkt, som man fagligt og pædagogisk kunne stå ved og forsvare over for sine kolleger i og på tværs af faggrupperne, og at lærerne viste stor interesse for at se og få udfoldet andres materialer og deres overvejelser.

Effekten af projekternes fokus på effektivisering af forberedelsen i fagene lader sig vanskeligt vurdere i det skoleår, hvor der er sat ekstra tid af til at udvikle tiltagene. Derfor har udviklingsprojekternes betydning for arbejdet i de enkelte faggrupper fået sit eget obligatoriske punkt i det kommende skoleårs GRUS med faggrupperne. Dette obligatoriske punkt meldes ud fra skoleårets start, hvorved ledelsens forventning til effekten/spredningen af de udførte projektarbejder bliver tydelig. Effekten af arbejdet drøftes og evalueres så ved selve GRUS-mødet i skoleåret 2019-20.

#### Uddybende:

De enkelte arbejdsgrupper er blevet bedt om at give et bud på besparelspotentialet i deres arbejde. Kendetegnende for alle tilbagemeldinger er, at effektiviseringspotentialet ikke let lader sig definere i timer, da det vil være uhyre individuelt i forhold til den enkelte lærers egne forudsætninger. Imidlertid har grupperne givet meget forsigtige bud på, hvad de i alle tilfælde kan stå inde for som sikre besparelspotentialer. (Se nedenfor)

Med i vurderingen af gruppernes arbejde er imidlertid også, at potentialet i deres produkter i høj grad ligger i kvalitet. Et eksempel: Der er udarbejdet et komplet og differentieret forløb i Fake News til historie. Dette meget gennemarbejdede og nuancerede forløb, som indeholder tekster/videoklip/opgaver/øvelser, som man kan vælge imellem alt efter klassens formåen og konstellation, ligger helt ud over, hvad den enkelte lærer ville kunne sætte tid af til selv at udvikle. Materialet skal dog læses/gennemses og indtænkes i ens egen undervisning på præcis samme måde, som hvis man tager en ny

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk



**lærebog i brug:** Første gang man bruger den, er det måske lidt mere krævende, men der ligger et stort potentiale for en højere kvalitet i ens arbejde. Med udvikling af dette (på SG obligatoriske forløb) har vi således effektiviseret den gode undervisning: En høj kvalitet kan sikres uden at lægge på forberedelsestiden – og der er givet et forsigtigt bud på, hvordan materialerne også kan reducere forberedelsestiden.

Det samme gælder for de grupper, som har arbejdet med nye emner/eksamener i reformen: En stor del af værdien for skolen af disse arbejder ligger i en sikring af reformimplementeringen. Besparelespotentialet i disse gruppers arbejde må derfor ses både som en måde at sikre, at den enkelte lærer har tid til at tilpasse sin undervisning til reformens krav – uden at det i første omgang kan registreres som en generel reduktion af den enkelte lærers arbejdsbelastning. Senere vil materialerne kunne bidrage til en lettelse i den daglige forberedelse.

**Table 1** nedenfor viser gruppernes (forsigtige) bud på, hvad den enkelte lærer i gennemsnit vil kunne spare ved brug af materialerne:

**Table 1: besparelespotentiale**

| <b>Indsats</b>                                                       | <b>Kommentar</b>                                              | <b>Potentiale pr. skoleår</b> |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Ny eksperimentel eksamensform i kemi C</b>                        | <b>3 % af forberedelsestiden (3 timer pr. hold)</b>           | <b>21 timer</b>               |
| <b>Didaktisering og vidensdeling i historie, STX</b>                 | <b>5 % af forberedelsestiden (ca. 10 timer pr. gennemløb)</b> | <b>120 timer</b>              |
| <b>Øvelser til samfundsfagsundervisningen</b>                        | <b>5 % af forberedelsestiden (10 timer pr. hold)</b>          | <b>180 timer</b>              |
| <b>Håndfæstning i HF dansk</b>                                       | <b>4 % af forberedelsestiden (15 timer pr. hold)</b>          | <b>75 timer</b>               |
| <b>Reformens krav i HF engelsk</b>                                   | <b>4 % af forberedelsestiden (7 timer pr. klasse)</b>         | <b>35 timer</b>               |
| <b>Toning i studieretning, dansk og musik (fællesfaglige forløb)</b> | <b>2 timer pr. år pr. hold</b>                                | <b>6 timer</b>                |
| <b>Færdige forløb til historieundervisningen på Hf</b>               | <b>2 % af forberedelsestiden (3 timer pr. hold)</b>           | <b>15 timer</b>               |
| <b>Fake News – Historie</b>                                          | <b>10 timer pr. hold</b>                                      | <b>110 timer</b>              |
| <b>Liv Cyklus Analyse, FNs verdensmål og bæredygtighed</b>           | <b>2 % af forberedelsestiden (3 timer pr. hold)</b>           | <b>12 timer</b>               |
| <b>Total</b>                                                         |                                                               | <b><u>574 timer</u></b>       |

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk

Det skal tilføjes at nye lærere sandsynligvis vil kunne spare mere end angivet ovenfor. Det vurderes ligeledes, at for de personer der har været med til at udvikle materialet vil besparelespotentialet være væsentligt højere end angivet.



## Program for Pædagogisk eftermiddag d. 4/4 2019 i Det boglige Hus

**Fra kl. 13.45: Kaffe/te og kage**

**13.55: Kort introduktion**

**14.00: 1. præsentation**

**14.15: 2. præsentation**

**14.30: 3. præsentation**

**14.45: 4. præsentation**

**15.00: Oplæg fra Det almenpædagogiske samarbejde på Fyn om deres arbejde og kommende kurser.**



Eftermiddagens formål er videndeling mellem kolleger, hvor produkter og tanker fra dette skoleårs udviklingsprojekter præsenteres. Heri ligger også en forhåbning om at man kan inspireres på tværs af fag med gode idéer og erfaringer. Præsentationerne foregår stående ved caféborde og har en varighed på 15 minutter. Man starter ved en valgfri præsentation (se mulighederne nedenfor). På et givet signal skifter man til en anden valgfri præsentation, hvor man igen i 15 minutter kan høre om og drøfte dette projekt. (Speed dating-princippet) Der er fire præsentationsrunder. (= man kan nå at høre om fire forskellige projekter)

Projekterne er fordelt på nummererede caféborde som følger:  
(projekter med andet fokus end effektivisering er gråtonet)

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>BORD 1: (ANR, DI, SQS)</b><br/> <b>Ny eksperimentel eksamensform i kemi C</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvordan kobles en ny eksamensform til årsplanlægningen?</li> <li>• Hvordan optimeres forberedelsen af undervisningen ved fælles struktur og plan?</li> </ul>                                | <p><b>BORD 2: (LVE, LT, MMB, CWK – SAMMEN MED BORD 8)</b><br/> <b>Didaktisering og vidensdeling i historie, STX</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Formål:</b><br/>           Samle og optimere anvendt materiale<br/>           Udvikling af materialer til ofte anvendte kilder</li> <li>• <b>Produkt:</b><br/>           Klassenotesbog med færdige forløb, materialer og øvelser til undervisningen.</li> </ul>           |
| <p><b>BORD 3: (BJ, JA)</b><br/> <b>Peer feedback</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvorfor peer feedback?</li> <li>• Hvordan peer feedback?</li> <li>• Erfaringer og udfordringer</li> </ul>                                                                                                                  | <p><b>BORD 4: (DV, JW, MMB, MRO)</b><br/> <b>Øvelser til samfundsfagsundervisningen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Konkrete undervisningsaktiviteter og øvelser</b></li> <li>• <b>Produkt: Organisering i OneNote: underside til hvert kerneområde med øvelsesforslag</b></li> </ul>                                                                                                                                      |
| <p><b>BORD 5: (HG, MD, DV)</b><br/> <b>Håndfæstning i HF dansk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Formål: hjælp til kommende dansklærere i 2hf.</b></li> <li>• <b>Produkter: forløbsbeskrivelse og materialesamlinger</b></li> <li>• <b>Erfaringer med nye opgavetyper til skriftlig eksamen</b></li> </ul> | <p><b>BORD 6: (JF, LT, URH)</b><br/> <b>Reformens krav i HF engelsk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Formål: at integrere reformens krav og spare tid i forberedelsen for kolleger</b></li> <li>• <b>Produkt: forløbs- og materialebank til inspiration i kommende HF-engelskklasser</b></li> </ul>                                                                                                                         |
| <p><b>BORD 7: (AS, IK)</b><br/> <b>Toning i studieretning: Bindeled mellem dansk og musik - forslag til fællesfaglige forløb.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ismer</li> <li>• Remediering</li> <li>• Periodefællesskab</li> <li>• Musik og tekst på tværs</li> </ul>                                       | <p><b>BORD 8: (PP, NJ, CWK- SAMMEN MED BORD 2)</b><br/> <b>Færdige forløb til historieundervisningen på Hf</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Formål</b><br/>           Muliggøre en besparelse for nye historielærere på HF</li> <li>• <b>Produkt</b><br/>           Forløbs- og materialebank til tre emner, til anvendelse i undervisningen i HF-klasserne. Fremadrettet kan man tænke i lignende for KS-faget.</li> </ul> |

Svendborg Gymnasium  
 STX & HF  
 A.P. Møllersvej 35  
 DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
 post@svendborg-gym.dk  
 svendborg-gym.dk



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>BORD 9: (KNI, KS, PL)</b><br/> <b>Fake News – Historie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stikord: algoritmer, trolls, fejlkilder informationsbobler, ekkokammer, cookies, confirmationbias</li> <li>• Produkt: færdigt forløb med materialer og øvelsesforslag i OneNote.</li> </ul> <p>Forløbet udfordrer og udforsker begrebet "Fake News" med henblik på digital dannelse /ditgitale kompetencer og studiekompetencer</p> | <p><b>BORD 10: (AEO, AJA, EVV, KK, LLU)</b><br/> <b>Formativ feedback: Hvordan gør vi proces til produkt?</b><br/> Hvad er god feedback i mundtlig dimension? Hvordan kan vi give den til eleverne? Hvordan kan eleverne give den til hinanden? Hvordan kan vi fastholde den? Hvordan kan vi hjælpe eleverne med at omsætte den, så de reelt kan anvende den?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fagene dansk, historie, idræt, matematik, religion, samfundsfag og spansk giver et bud.</li> </ul> |
| <p><b>BORD 11: (PA, PT)</b><br/> <b>Samarbejde mellem parallelklasser med BiA – også omkring PEER-feedback</b></p> <p>- erfaringer, fordele og ulemper</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p><b>BORD 12: (AR, AWP, CH, KK, SP)</b><br/> <b>"ÆV! Jeg gik glip af din undervisning!"</b><br/> <b>Kollegial supervision med fokus på mundtlig evaluering og feedback i 2. fremmedsprog</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvordan kan kollegial supervision understøtte og udvikle en faggruppes praksisnære fagsamarbejde til gensidig inspiration for lærerne og til gavn for eleverne?</li> </ul>                                                                                         |
| <p><b>BORD 12: (LT, LLU, PL)</b><br/> <b>Formativ evaluering i historie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formål: udvikling af konkrete evaluering- og feedback-materialer til:</li> <li>• Den løbende kompetenceudvikling over 3 år</li> <li>• Forløbsevaluering</li> <li>• Timemål (læringsmål)</li> </ul>                                                                                                                       | <p><b>BORD 14: (KL, SAN)</b><br/> <b>CT – Computational Thinking</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvad er CT og hvad er det ikke.</li> <li>• Kort om CT i fagene bioteknologi og fysik</li> <li>• Eksempel på CT i samfundsfag og matematik</li> <li>• Eksempel på CT i samfundsfag</li> <li>• Eksempel på CT i matematik</li> </ul>                                                                                                                                                          |
| <p><b>BORD 15: (AEO, JOM, JC, MC)</b><br/> <b>Formativ evaluering i matematik: Procesorienteret undervisning og synliggørelse af strategier</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p><b>BORD 16: (ANS, MO, TR)</b><br/> <b>Liv Cyklus Analyse, FNs verdensmål og bæredygtighed:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementering af en ny kernestofpind i undervisningen.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk





|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Formativ videoaflevering</b></li><li>• <b>Strategilandkort</b></li><li>• <b>Videoretning af udvalgte opgaver</b></li><li>• <b>Udform egen aflevering</b></li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Hvordan udarbejder man et konkret (og kort) forløb til en så stor kernestofpind?</b></li></ul>                                                                                  |
| <b>BORD 17 (AMA) – BEMANDET I 3. OG 4. RUNDE</b><br><b>Selvevaluering og peer review i fremmedsprogsfagene</b><br><br><i>Fehler und Lernen sind Freunde! Hjælp til selvhjælp i skriftlig tysk.</i>            | <b>BORD 18:</b><br><b>EKSTRAMATERIALE (UDEN BEMANDING)</b><br><b>SAMARBEJDE MED FYNS AMTS AVIS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>KONCEPT FOR KLUMMESKRIVNING</b></li><li>- <b>ESSAYKONKURRENCE</b></li></ul> |

### Skolens lave frafald skal fastholdes

Gennemførelsesprocenten på stx har udviklet sig således:

2013: 91,9%

2014: 91,4%

2015: 92,6%

2016: 90,8%

2017: 92,6%

Punktet måles på:

- At der er en gennemførelsesprocent på minimum 91,9% svarende til et gennemsnit af gennemførelsesprocenten for de seneste 5 år.

Falder den mellem 1 og 3 procentpoint er målet 2/3 opfyldt. Falder den mellem 3 og 5 procentpoint er det 1/3 opfyldt. Et større fald medfører, at målet ikke er opfyldt.

### **Realisering:**

**Gennemførelsesprocenten for den årgang, der startede i 2015 er faldet til 86,9%. Dette er 5,0% under målsætningen på 91,9% (gennemsnit af gennemførelsesprocenten for de seneste 5 år).**

**Det bør til orientering nævnes, at gennemførelsesprocenten på den årgang, der startede i 2016 og dimiterede i sommeren 2019 igen er steget til 91,0%.**

### Lærernes arbejdstid

Der skal fortsat arbejdes målrettet med prioritering og planlægning af lærernes arbejdstid, således lærerne anvender en større del af deres

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk



arbejdstid sammen med eleverne i forbindelse med undervisning eller andre læringsaktiviteter.

I forhold til skoleåret 2016/17, hvor kravet blev indført vil Svendborg Gymnasium i det kommende skoleår fortsat fokusere på afvikling af prøver og undervisningsaktiviteter som eksempelvis, DHO (dansk-historieopgave i 1. g), årsprøver i fortsætterfag og i 1. HF, omlagt skriftlighed (30% i 1. g og 30% i 2.g) samt øget vejledning i forbindelse med større skriftlige opgaver.

Undervisningsministeriet indsamler hvert år data, der viser den enkelte skoles tal for anvendelsen af lærernes arbejdstid. Udviklingen i den samlede andel af lærernes arbejdstid, der blev anvendt sammen med elever til direkte læringsformål, ser på SG således ud:

2014/15: 25,0%

2015/16: 27,4%

2016/17: 29,6%

Punktet måles på:

- Den samlede andel af lærernes arbejdstid, der anvendes sammen med elever til direkte læringsformål øges, således den i 2018/19 ligger på minimum 31,6%. Såfremt andelen ligger i intervallet 29,6%-30,5% anses målet som 1/3 opfyldt. Ligger andelen i intervallet 30,6%-31,5% anses målet som 2/3 opfyldt.

### Realisering:

**Den samlede andel af lærernes arbejdstid, der i skoleåret 2018/19 er anvendt sammen med elever med et direkte læringsformål, er opgjort til 30,6 pct.**

**Den primære årsag til at andelen er øget siden 2016/17 er reducere af lærernes forberedelsestid samt øget vejledning ifm. større skriftlige opgaver. I den anden retning trækker reducere af omlagt skriftlighed i 1.g. Reducere af en konsekvens af pædagogiske overvejelser og skematekniske årsager.**

Svendborg, den 28. august 2019

  
Jesper Vildbrad  
rektor

  
Nikolaj Malchow-Møller  
formand

  
Uffe Strandby  
næstformand

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk

## Bilag 1

### Oversigt over større skriftlige opgaver, projekter og faglige samarbejder på HF

| 1.HF                     | Fag                                                   | Produkttype og -krav                                                        | Skrive-dage | Vejledning                        | Indhold                                                                                                                                                                                              | Placering   |
|--------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Dansk/<br>historieforløb | Dansk/<br>historie                                    |                                                                             |             |                                   | Fællesforløb er krav fra læreplanen. Produktkrav fra både dansk og historie. (næste punkter)                                                                                                         | september   |
| København                | Dansk/<br>historie                                    | Opgave i dansk                                                              |             |                                   | Journalistisk/form indlende opgave om ekskursionen                                                                                                                                                   |             |
| Mini-<br>historieopgave  | Historie                                              | 3–4 sider<br>Fokus på formalia i opgaven (forberede historieopgave i 2. hf) | 1 dag       | Klasse,<br>grupper og Individuelt | Udarbejdes ( <i>som oftest</i> ) i forbindelse med temaet for ekskursionsturen til København K hvor DA og HI har kørt et fælles tema som optakt til turen.                                           | oktober     |
| Projekt og<br>praktik 1  | Dansk                                                 | 1 side<br>Formidlingsopgave (redegørelse og vurdering)                      | 1 dag       | Individuelt/<br>i grupper         | I projektugen bliver forskellige uddannelser/ erhverv præsenteret ved besøg af professionelle fagpersoner. I den skriftlige opgave skal der være fokus på karriereplanlægning og karrieremuligheder. | Uge 46      |
| NF 1                     | Naturvidenskabelig faggruppe: Biologi, geografi, kemi | Mikro NF<br>Valgfrit skriftligt produkt                                     |             |                                   | Udarbejdelse af den første disposition ud fra udleverede bilag, problem-formulering og problemstillinger                                                                                             | uge 41 / 43 |

| 1.HF - Fortsat       | Fag                                                     | Produkttype og -krav                                  | Skrive-dage      | Vejledning                                                          | Indhold                                                                                                                                                                                                   | Placering |
|----------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Projekt og praktik 2 | Kultur- og samfundsfag: Historie, religion, samfundsfag | Valgfrit skriftligt produkt                           | 1 dag            | Meget lidt KS, da Religion/ samfundsfag netop startet med klasserne | Ekskursion til Vollsmose. Fælles tema omkring integration og (forsøg på fokus på, hvilke problematikker forskellige HF-rettede erhverv arbejder med i et ghettoområde. Er koblet sammen med KS-projekt 1. | Uge 4     |
| KS-projekt 1         | Kultur- og samfundsfag: Historie, religion, samfundsfag | Synopsis                                              | 1 dag            | I grupper med faglærere                                             | Fælles tema. Udlevering af tekstsæt "Prøveeksamen" Gruppeoplæg for lærere ud fra synopsis. Elev-opponentgruppe til sparring.                                                                              |           |
| NF 2                 | Naturvidenskabelig faggruppe: Biologi, geografi, kemi   | Mini NF Både en fuld opgave og en udvidet disposition | 1/2 skivedag     |                                                                     | Problemformulering udleveres. Eleverne laver selv problemstillinger. Der skrives en opgave i fuldtekst og arbejdes derefter med at gøre den til en udvidet disposition. Begge dele afleveres.             | Uge 6     |
| Danskopgave          | Dansk                                                   | 4 -7 sider Analyseopgave                              | 1 dag            | Individuelt/ i grupper                                              | Der arbejdes med analyse, fortolkning og perspektivering af en tekst - med udgangspunkt i et fælles emne                                                                                                  | Uge 8     |
| NF-eksamen           | NNaturvidenskabelig faggruppe: Biologi, geografi, kemi  | Eksamen NF Udvidet disposition                        | 2 x 1/2 skivedag |                                                                     | Problemformulering udleveres. Problemstillinger og bilag findes af eleverne. 5 sider                                                                                                                      | Uge 17    |

| 2 HF                    | Fag                                                     | Produkttype og -krav                                      | Skrivedage         | Vejledning                                                                                                                                                                              | Indhold                                                                                                               | Placering           |
|-------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Historie-opgave         | Historie                                                | 5 – 8 sider<br>Også fokus på formalia (forberede SSO)     | 2 dage             | Individuelt og i grupper                                                                                                                                                                | Opgave ifølge læreplanen. Øvelsesopgave, der ligner SSO-opgaven.                                                      | Uge 37              |
| Studietur               | Forskellige                                             |                                                           |                    |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                       | uge 41              |
| Projekt og praktik 3    | Fagpakke-fag                                            | Afhængigt af fag: fx synopsis eller sammenhængende opgave | 2 dage             | Individuelt/i grupper med faglærere                                                                                                                                                     | Case fra uddannelsessted skal indgå i skriftlig opgave                                                                | uge 44              |
| KS projekt 2            | Kultur- og samfundsfag: Historie, religion, samfundsfag | Synopsis                                                  | 1 dag              | I grupper med faglærere                                                                                                                                                                 | Fælles tema. Udlevering af tekstsæt<br>Gruppeoplæg for lærere ud fra synopsis. ElevK<br>opponentgrupper til sparring. | November            |
| KS Intern eksamen       | Kultur- og samfundsfag: Historie, religion, samfundsfag | Synopsis                                                  | 5 x 1/2 skrivedage | Trækningsgrupper. Samarbejde eller individuel udarbejdelse af synopsis. Vejledning af faglærere                                                                                         | Enkeltfaglig synopsisseksamen                                                                                         | Skrivedage i uge 49 |
| KS Enkeltfaglig eksamen | Kultur- og samfundsfag: Historie, religion, samfundsfag | Mundtlig eksamen<br>Eksamensformen er ens i de 3 fag      |                    | Ligger i de enkelte fag                                                                                                                                                                 | Eksamensmateriale med tilhørende spørgsmål                                                                            | Eksamensperioden    |
| SSO                     | 1 fag på mindst B-niveau (evt.kan der skrives i 2 fag)  | 10 – 15 s                                                 | 5 dage             | Forslag fra arbejdsgruppen: Faglærere + fagcafeer. Der vejledes meget i skrivedagene. Skitsen til forløbet er under udarbejdelse. Dette års erfaringer inddrages netop nu. (april 2018) |                                                                                                                       | Uge 14/15           |

### **Spørgsmål til diskussion og videre udforskning:**

Hvilke produkttyper arbejdes der med og kan det gøres skarpere/simplere/mere ensartet?

Hvilket indhold har de forskellige projektyper/forløb?

Hvilken form for vejledning sker der i forbindelse med de enkelte forløb/processer?

Hvilken overlevering sker der fra forløb til forløb – fra lærere til lærere – hos eleven?

Hvordan forbereder vi eleverne til de enkelte forløb – og til hele processen?

Hvordan vejleder vi eleverne til de forskellige forløb/eksamenssituationer – er der kontinuitet?

## Bilag 2

Forslag til SSO-kalender 2.HF 2019/2020.

### 2. 1. Faglige mål

Målet med den større skriftlige opgave er, at eleverne skal kunne:

- demonstrere evne til at planlægge og undersøge en faglig problemstilling gennem at anvende relevante faglige tilgange og metoder samt vurdere fagets/fagenes bidrag til resultatet af undersøgelsen
- demonstrere faglig indsigt og fordybelse gennem at opfylde relevante faglige mål i de(t) indgående fag og ved at sætte sig ind i nye faglige områder
- udvælge, bearbejde og strukturere relevant materiale
- demonstrere evne til faglig formidling, herunder faglig argumentation og anvendelse af faglige begreber
- besvare en stillet opgave, således at der er overensstemmelse mellem opgaveformuleringen og opgavebesvarelsen
- beherske fremstillingsformen i en faglig opgavebesvarelse, herunder resumé, citatteknik, noter, kildehenvisninger og litteraturliste.

**Bemærkninger:** "25 timers undervisningstid for hver elev/15 timers fordybelsestid i forbindelse med den større skriftlige opgave". Vejledning stk. 3.

Vi arbejder med forskellige roller/ansvarsområder:

| Team                                                                                                                                                       | Faglærere                                                                                                                                                                                                                                                                              | Vejledere<br>"At svæve over vandene"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Klippekorts-lærere<br>Fungerer for hele årgangen                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Klassens team planlægger og arrangerer introdag</b><br><b>Team samler op på klassens erfaringer fra historieopgaven og dansk-opgaven inden introdag</b> | Faglærerne har ansvar for at præsentere klassen for mindst én SSO-opgave skrevet i faget.<br><br>Klassen skal have læst hele eller dele af en opgave og brugt tid på at diskutere, hvad der er opgavens styrker og svagheder.<br><br>Faglærere skal deltage i introdag med 1 fagmodul. | Med egen vejleder. 15 minutters vejledninger<br><br>Her både samtale om emne, problemformulering (den videnskabelige basismodel – dvs. materiale og metode)<br><br>Heri også løbende samtale om disposition + tidsplan<br><br>Heri samtale om udvalgte tekstpassage i løbet af skriveugen<br><br>Heri også, at vejlederen, hvis tildelt lille portion SSO-opgaver, er vejleder i et helt modul, og går i klassen, når vedkommende er færdig med de individuelle vejledninger.<br><br>Hvis "mellem" portion 1 ½ modul og "stor" 2 moduler | Ikke vejleder i konkret fag, men alligevel fagligt specifikt:<br><br>IT-vejledning<br><br>Læsevejledere (?)<br><br>Kalendervejledning/d<br>ispositions-<br>vejledning<br><br>Dansk/engelsk/historielærere til resume, korrektur osv |

|                             | Indhold                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Hvad vil vi gerne, at eleverne har gjort/kan her?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Hvem                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Elevernes timeregnskab (25/15) |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| December                    | <b>Enkeltfags-introduktion</b><br>Introduktion af fagenes muligheder                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Mål med punktet:</b><br>Eleverne er orienterede om fagenes muligheder.<br>Eleverne har set minimum én opgave i hver af de fag, de kan skrive SSO i.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Faglærere i fagene                                                                                                                                                                                                                                                                            | 6 timer                        |
| 10. jan<br>½ dag            | <b>SSO-intro</b><br>Ledelsen præsenterer forløbet/formaliakrav fælles. Herefter i klasserne<br>1. modul: da, eng, hi i klasserne<br>2. modul: (dansk/eng/hi stadig i klasserne)<br>Fag-cafebemanding (efter antal opgaveskrivere)<br>Afsluttende på dagen: peer-to-peer. eleverne præsenterer deres materiale/ideer for hinanden. | <b>Mål med dagen:</b><br>Eleverne har fået en ide til opgave i en bred forstand – ideen er diskuteret med en faglærer – ikke nødvendigvis vejleder, men den er vendt.<br><br>Vi laver idevæg i mellemgangen mellem kantinen og det boglige<br>Vi sender eleverne på del og stjæl på idevæggen<br><br>Eleverne er orienterede om indhold og krav<br>Produktkrav: Ideer til emne og hvordan man kan gribe det an. Den videnskabelige basismodel vil vi gerne have i spil. Det er vores udgangspunkt – og vi arbejder med spørgsmål, der leder dem på rette vej | Dansk, engelsk og historie er tovholdere.<br>Dansk og engelsk afgiver 1 fagmodul.<br><u>Historie skal gemme 2 fagmoduler fra efteråret</u><br><br>Cafeer med samf, bio, mat, billedkunst, idræt, mediefag mm.<br><u>Disse timer ligger i fagene</u> (bør trækkes ud af årsnormen fra starten) | 3 timer                        |
| 23. jan                     | <b>Valg af fag + tildeling af vejledere</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |
| 26. jan                     | <b>Vejledere udmeldes</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |
| Måske mandag<br>24. februar | <b>Eleven udfylder i et dansk eller engelsk modul vejledningsskema 1, der sendes til vejleder</b>                                                                                                                                                                                                                                 | Vejledningsskema med fokus på emne, metoder og litteratur.<br>Brug af den tilrettede videnskabelige basismodel + spørgsmål                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Dansk- eller engelsklærer                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |
| 27. feb<br>½ dag            | <b>Skemalagt vejledning 1 / Studiedag 1 (15 min)</b><br>1. + 2. modul                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Individuel vejledning</b><br><b>Mål med dagen:</b><br>Eleven har vendt egen ide med egen vejleder. Eleven begynder at få ide om                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Vejledere + 2 klippekortslærere<br>Vejledere er omkring klassen                                                                                                                                                                                                                               | 3                              |



|                                              |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                  |     |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|                                              | Vejledning til så mange som muligt i 1. modul. Anden undervisning flyttes, så eleverne kan blive vejledt. | problemformulering/materiale. Eleven bliver sikker på tid/form og struktur i opgaven. Vi præsenterer <b>klippekortet</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Har ide om, hvordan en problemformulering kan se ud</li> <li>2) Har fået biblioteksvejledning</li> <li>3) IT-hjælp oplæg</li> <li>4) Oplæg om strukturering af tid</li> </ol>                      | Klippekortslærere er til rådighed for hele årgangen. (Klippekortstation?)                                                                                        |     |
| <b>Uge 10</b>                                | <b>Eleven udfylder vejledningsskema 2 i engelsk eller danskmodul og sender til vejleder</b>               | Vejledningsskema med fokus på problemstillinger, metoder og litteratur. Brug af den tilrettede videnskabelige basismodel + spørgsmål                                                                                                                                                                                                                                  | Dansk- eller engelsklærer                                                                                                                                        |     |
| <b>10. feb<br/>½ dag</b>                     | <b>Vejledning 2 / Studiedag 2 Skemalagt vejledning om problemformulering (15 min)</b>                     | <b>Individuel vejledning + workshop</b><br><b>Mål med dagen:</b> Eleven er tydelig bevidst i sit valg af problemstillinger /materiale og metode.<br>Klippekort: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Har fået biblioteksvejledning</li> <li>2) IT-hjælp oplæg</li> </ol>                                                                                         | Vejledere + 2 klippekortslærere (ud over IT og bib)<br>Vejledere er omkring klassen<br>Klippekortslærere er til rådighed for hele årgangen. (Klippekortstation?) | 3   |
| <b>Dag 1: skriveperiode fredag 27. marts</b> | <b>Udlevering af opgaver + form på opgaverne</b>                                                          | <b>Mål med dagen:</b><br><b>Eleven gør opgaveformuleringen til sin egen og er bevidst om sin arbejdsproces.</b><br>Alle elever:<br>Omskriv problemformulering i egne ord- og lav derefter en disposition – der oprettes et One Note dokument som hjælperedskab til vejledningen. Her lægges den omskrevne problemformulering og disposition + udkast til arbejdsplan. | Vejleder til stede ved udlevering.<br>Dansklærer i følgende modul til omskrivning af problemformulering + disposition                                            | 3   |
| <b>Dag 4 Mandag 30. marts</b>                | <b>Vejledning 3 Skemalagt vejledning (15 min)</b>                                                         | <b>Individuel vejledning + Klippekort/skriveværksted</b><br>Eleven udpeger afsnit i sin besvarelse til samtale med vejleder. Eleven har formuleret de spørgsmål, hun har brug for hjælp til. Herefter 1 modul på skolen – faglærere til stede                                                                                                                         | Vejledere + 2 klippekortslærere (ud over IT og bib)<br>Vejledere er omkring klassen<br>Klippekortslærere er til rådighed for hele årgangen.                      | 4,5 |

|                                      |                                                                                                         |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                            |     |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|                                      |                                                                                                         | <b>Skriveværkstedsfokus:</b><br>Hjælp til analyse/diskussion<br>Hjælp til metodeafsnit<br>Wordhjælp – noter,<br>litteraturlister,<br>indholdsfortegnelse |                                                                                                                                                            |     |
| <b>Dag 6<br/>Onsdag 1.<br/>april</b> | <b>Vejledning 4<br/>Skemalagt<br/>vejledning (15<br/>min)</b>                                           | <b>Individuel vejledning +<br/>Klippekort/Skriveværk:</b><br>Vejledning - korrektur<br>Vejledning Resume<br>Vejledning – word/netprøver                  | Vejledere + 2<br>klippekorstlærere<br>(ud over IT og bib)<br>Vejledere er<br>omkring klassen<br>Klippekorstlærere<br>er til rådighed for<br>hele årgangen. | 4,5 |
| <b>Dag 8<br/>Fredag<br/>3. april</b> | Aflevering                                                                                              |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                            |     |
| <b>Tid</b>                           | Antal<br>undervisningstim<br>er<br>Hertil tirsdag og<br>torsdag i<br>skriveugen<br>hjemme = 15<br>timer |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                            | 27  |

Karaktergivning:

Den enkelte lærer har ca en time pr. opgave til at rette hver opgave + votere.

15. maj 2019. MD/KL/LT/ANS/KS



## Udmøntning af resultatkontrakt 2018/19

På bestyrelsesmødet d. 16. september 2019 blev udmøntning af resultatkontrakt for 2018/19 drøftet og besluttet med følgende resultat:

|                            |         |
|----------------------------|---------|
| Basisrammen (kr. 80.000):  | 100,00% |
| Ekstrarammen (kr. 60.000): | 62,50%  |

Svendborg Gymnasium  
STX & HF  
A.P. Møllersvej 35  
DK-5700 Svendborg

Tlf. +45 6321 3141  
post@svendborg-gym.dk  
svendborg-gym.dk